

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Верхнетоемского
муниципального округа «Авнюгская средняя общеобразовательная школа»

Утверждено:
Директор МБОУ «Авнюгская СОШ»
_____ А.А.Зиновьева

Приказ от 30августа 2024г.№ 189-а/01/12

ГОДОВОЙ ПЛАН МБОУ «Авнюгская СОШ»

Детский сад «Березка»

на 2024 – 2025учебный год.

ПРИНЯТ
на Совете педагогов
протокол № 5 «30» августа 2024 г.

п. Авнюгский 2024г

Анализ работы детского сада «Березка» за 2023– 2024 уч. год.

Большая работа проведена по улучшению развивающей среды детского сада. Проведены мероприятия, посвящённые теме ПДД, детский сад участвовал в акции «Помоги солдату», «Поздравление солдату», «Покорми птиц». Проведены тематические недели «Разноцветный мир профессий», «Будь здоров!», «Великий день Победы». Проектная деятельность по темам «Клуб бабушек и дедушек», «Расскажи мне сказку», «Доброта вокруг нас». Оснащение – мебель и оборудование в рабочем состоянии, достаточное количество, соответствует возрасту и росту детей. В детском саду сделан косметический ремонт.

Анализ финансово – хозяйственной деятельности.

Выделенные средства использованы строго по назначению.

Анализ заболеваемости.

2022- 2023 год –11.2% 2023 – 24 год –11.8 %

Анализ педагогической и методической работы.

В детском саду «Березка» работает высококвалифицированный педагогический коллектив (6 человек), из них: 1 человек имеет высшую категорию (10%), 4 человека – первую категорию (90%), 1 человек – без категории (0%) Повышению качества образовательного процесса способствовала работа педагогов по самообразованию, обучение на курсах повышения квалификации.

Основной целью деятельности нашего детского сада является создание оптимальных условий для полноценного развития личности каждого ребенка.

Для осуществления поставленной цели коллектив детского сада в 2023-2024 учебном году решал следующие задачи:

1. Совершенствовать работу по формированию нравственно – патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории и культуре родного края.
2. Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья. Совершенствовать сложившуюся в детском саду систему физкультурно-оздоровительной работы и закаляющих мероприятий.

В течение года детский сад осуществлял деятельность в соответствии с ФГОС ДО, опираясь на Основную образовательную программу дошкольного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения Верхнетоемского муниципального округа «Авнюгская средняя общеобразовательная школа» детский сад «Берёзка».

Педагогами разработаны рабочие программы по каждой возрастной группе, опираясь на Основную образовательную программу.

Для реализации годовых задач были запланированы и проведены следующие мероприятия:

- консультации для воспитателей по данным направлениям;
- педсоветы;
- семинары;
- круглые столы
- проведены консультации для родителей.
- изучалась новая литература.
- осуществлялся контроль, помогающий выявлять и устранять недочеты в воспитательно - образовательном процессе.

Проведено за год – **4 педсовета**, решались актуальные вопросы координации деятельности педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год.

Рассматривались и утверждались основные нормативные документы, регулирующие образовательный процесс.

Выявлялись трудности и положительные стороны в работе по программе.

Решались вопросы по «формированию нравственно-патриотических чувств дошкольника через приобщение к истории и культуре родного края».

1. Установочный «Думаем, планируем, решаем...»
2. Педсовет Реализация программы ООП ДОО в соответствии с ФОП
3. Педсовет «Приобщение к истории и культуре родного края».
4. Итоговый «Результаты внутреннего мониторинга качества дошкольного образования»

Подведение итогов воспитательно - образовательной работы за год;

- результаты диагностик.
- планирование работы на лето.

У каждого педагога разработана рабочая программа по дополнительному образованию (кружок). Работа ведется в физкультурно – спортивном, художественно – эстетическом, социально - педагогическом направлении.

Педагоги детского сада активно участвовали в конкурсах, открытых просмотрах на уровне детского сада, муниципального и межмуниципального, регионального уровня. В течение учебного года педагоги дошкольного учреждения проводили большую работу по повышению психолого-педагогической культуры родителей: изготовили информационные памятки и буклеты по вопросам защиты детства, профилактике семейного насилия; разместили консультации в групповых помещениях, провели беседы с родителями (законными представителями) по предупреждению безнадзорности, соблюдению родительских обязанностей, как рассказать детям о войне; организовали тематические выставки рисунков: «Осенние краски», «Рукавичка», «Моя мама самая милая», «День Победы»; участвовали в акции: «Помоги солдату», «Поздравление солдату», «Покорми птиц» организовывали праздники: «День отца», «День матери», «День рождения Деда Мороза», «Прощание с ёлочкой», «Масленица».

Конкурс: «Символ года».

Проведены тематические недели: «Разноцветный мир профессий», «Будь здоров!», «Великий день Победы».

Проектная деятельность по темам: «Клуб бабушек и дедушек», «Расскажи мне сказку», «Доброта вокруг нас».

Родители в групповых помещениях получали наглядную информацию согласно плану работы с родителями в каждой возрастной группе. Вся работа дошкольного учреждения строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

Родители с детьми и педагогами участвовали в совместных конкурсах: «Зимняя сказка», «Неопалимая купина», «Проспорт», «Поделки из вторсырья».

Результаты анкетирования, проведенные в течение учебного года, позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду. Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

Проводилась диагностика знаний на начало учебного года (октябрь) педагогами, логопедом (начало учебного года).

В работе с детьми использовались следующие технологии:

1. здоровье сберегающие технологии;
2. технологии проектной деятельности;
3. технология исследовательской деятельности;
4. информационно-коммуникационные технологии;
5. личностно-ориентированные технологии;
6. игровые технологии.

Диагностика оценивалась тремя уровнями: высокий, средний, низкий.

По итогам диагностики качества образования (через реализацию образовательных областей) *«на конец учебного года»* выявлены следующие результаты:

1 Разновозрастная группа:

В целом группа имеет высокий и средний уровень знаний по всем образовательным областям.

| Образовательная область | Высокий уровень освоения, % | | Средний уровень освоения, % | | Низкий уровень освоения, % | |
|--------------------------|-----------------------------|---------------|-----------------------------|---------------|----------------------------|---------------|
| | На начало года | На конец года | На начало года | На конец года | На начало года | На конец года |
| Социально-коммуникативно | 89% | 100% | 11% | - | - | - |

| | | | | | | |
|-------------------------------------|-----|------|-----|-----|-----|---|
| е развитие | | | | | | |
| Познавательное развитие | 33% | 100% | 67% | - | - | - |
| Речевое развитие | 22% | 67% | 44% | 33% | 44% | - |
| Художественно-эстетическое развитие | - | 89% | 89% | 11% | 11% | - |
| Физическое развитие | 22% | 89% | 67% | 11% | 11% | - |

2 разновозрастная группа:

Группа имеет средний уровень знаний по всем образовательным областям.

| Образовательная область | Высокий уровень освоения % | | Средний уровень освоения % | | Низкий уровень освоения % | |
|-------------------------------------|----------------------------|---------------|----------------------------|---------------|---------------------------|---------------|
| | На начало года | На конец года | На начало года | На конец года | На начало года | На конец года |
| Социально-коммуникативное развитие | 38% | 50% | 50% | 50% | 12% | - |
| Познавательное развитие | - | 37.5% | 75% | 62.5% | 25% | - |
| Речевое развитие | - | - | 62.5% | 75% | 37.5% | 25% |
| Художественно-эстетическое развитие | - | - | 75% | 100% | 25% | - |
| Физическое развитие | - | 62.5% | 75% | 37.5% | 25% | - |

Подготовительная к школе группа:

Группа имеет высокий и средний уровень знаний по всем образовательным областям.

| Образовательная область | Высокий уровень освоения % | | Средний уровень освоения % | | Низкий уровень освоения % | |
|---------------------------|----------------------------|---------------|----------------------------|---------------|---------------------------|---------------|
| | На начало года | На конец года | На начало года | На конец года | На начало года | На конец года |
| Социально-коммуникативное | 46.2% | 84.6% | 38.5% | 15.4% | 15.3% | - |

| | | | | | | |
|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| развитие | | | | | | |
| Познавательное развитие | - | 53,8% | 69,2% | 46,2% | 30,8% | - |
| Речевое развитие | 7,7% | 61,5% | 61,5% | 38,5% | 30,8% | - |
| Художественно-эстетическое развитие | 15,4% | 53,8% | 69,2% | 46,2% | 15,4% | - |
| Физическое развитие | 53,8% | 92,3% | 46,2% | 7,7% | - | - |

Вывод:

Анализ диагностики педагогического процесса по каждой образовательной области позволил определить индивидуальные потребности детей, необходимость построения вариативного развивающего образования, ориентированного на уровень развития, проявляющийся у ребёнка в совместной деятельности со взрослыми и сверстниками.

Определены траектории развития каждого ребёнка. Создана социальная ситуация развития детей, своевременно оказывалась помощь, поддерживалась детская инициатива и самостоятельность в разных видах деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественного - эстетического развития детей. Немаловажное значение также имело использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным способностям, использование современных ИКТ – технологий (мультимедийные презентации разнообразили занятия и повышали интерес детей).

Внедрялись новые формы и методы взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, для непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов, таких как знакомство с малой родиной. Использование оздоровительных технологий в детском саду и дома, совместное участие в конкурсах, спортивных мероприятиях.

В целом, мероприятия мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учётом образовательных областей. А также развитие интегративных качеств у дошкольников. Результаты итогового мониторинга указывают на успешность развития интегративных качеств личности дошкольника и овладение необходимыми умениями и навыками по образовательным областям.

Мониторинг участия детей в мероприятиях различного уровня

2023 - 2024 учебный год

| ОУ | Уровень мероприятия | Название | Дата участия | Количество участников | Результат (место, диплом, сертификат, грамота и др.) |
|-----------------------|---------------------|--|--------------|-----------------------|--|
| Детский сад «Берёзка» | Муниципальный | 1. Конкурс поделок из вторичного сырья и природного материала | Ноябрь 2023 | 8 человек | Дипломы (1, 2, 2, 3 место) Свидетельство |
| | | 2. Конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» | Февраль 2024 | 7 человек | Диплом победителя 1 степени Диплом призёра 2 степени Диплом призёра 3 степени Свидетельство |
| | | 3. Конкурс дизайна и архитектуры «Первые шаги» | Март 2024 | 10 человек | Дипломы (1,1 место) |
| | Региональный | 1. Конкурс «Зимняя сказка леса» | Декабрь 2023 | 1 человек | Диплом |
| | | 2. Конкурс–фестиваль детского народного творчества «Туесок традиций» | Март 2024 | 2 человека | Лауреат II степени, Лауреат III степени. |
| | | 3. Конкурс «Неопалимая купина» | 2024 Март | 2 человека | Сертификат |

Реализуемая программа:

Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения Верхнетоемского муниципального округа «Авнюгская средняя общеобразовательная школа» детский сад «Берёзка».

Анализ организации контроля.

Тематический

Сентябрь 2023 г. Создание предметно-развивающей среды в групповых помещениях.

Октябрь 2023 г. Состояние документации педагогов.

Март 2024 г. «Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожного травматизма».

Май 2024 г. Анализ содержания педагогической работы по освоению детьми образовательных областей.

Текущий

Охрана жизни и здоровья воспитанников 1 раз в квартал

Работа с родителями по плану

Административный

«Готовность детского сада к новому 2023 -2024 учебному году» к 01.09.2023 г.

Организация качественного питания детей. В течение года.

Вопросы преемственности в работе детского сада и школы. В течение года.

Оперативный

Работа педагогов по формированию у детей знаний о пожарной безопасности ноябрь 2023 г.

Мониторинг освоения образовательных областей май 2024 г.

Персональный

Сотрудничество с родителями. Степень участия в мероприятиях. Проведение совместных субботников воскресников. В течение года

Итоговый

Диагностика уровней и качества подготовки воспитанников. Мониторинг освоения примерной образовательной программы. Апрель, май 2024 г.

Готовность детей к школьному обучению. Май 2024 г.

Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами и материально – техническим обеспечением.

МБОУ «Авнюгская СОШ»

| № п/п | Наименование дисциплин, входящих в образовательную программу. | Количество обучающихся, изучающих дисциплину. | Автор, название, место издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов. | Количество |
|-------------------------------|--|---|---|------------|
| Дошкольное образование | | | | |
| 1. | Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения Верхнетоемского муниципального округа «Авнюгская средняя общеобразовательная школа» детский сад «Берёзка». | 38 | Утверждена директором Муниципального бюджетного образовательного учреждения муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный округ» «Авнюгская средняя общеобразовательная школа» от 30 августа 2023 г. № 228/01-12 | 1 |

Деятельность коллектива детского сада «Березка» в течение 2023 – 2024 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года цели и задачам.

Перспективы и планы развития

Качество образовательной деятельности детском саду и уровень создаваемых для её осуществления условий позволяют своевременно, в соответствии с возрастными и индивидуальными нормами, обеспечивать развитие ребенка.

Выпускник нашего образовательного учреждения:

- владеет основными культурными средствами, способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности; обладает установкой положительного отношения к миру, к

разным видам труда, другим людям и самому себе, чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми;

- способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, старается разрешать конфликты, выражает и отстаивает свою позицию по разным вопросам;

- способен сотрудничать и выполнять как лидерские, так и исполнительские функции в совместной деятельности;

- понимает, что все люди равны вне зависимости от их социального происхождения, этнической принадлежности, религиозных и других верований, их физических и психических особенностей;

- проявляет эмпатию по отношению к другим людям, готовность прийти на помощь тем, кто в этом нуждается;

- проявляет умение слышать других и стремление быть понятым другими;

- обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации; умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам; умеет распознавать различные ситуации и адекватно их оценивать;

- достаточно хорошо владеет устной речью, может выразить свои мысли и желания, использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности.

Таким образом, наше дошкольное образовательное учреждение сегодня – это:

- учреждение, где созданы благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;

- учреждение, которое занимает достойное место в системе образования Верхнетоемского муниципального округа

- учреждение, разрабатывающее содержание дошкольного образования, обеспечивающее удовлетворение его качества и реализацию потребления образовательных услуг.

Перспективы и планы развития на 2024 - 2025 учебный год

Нашим дошкольным образовательным учреждением пройден определенный этап в области достижения качества дошкольного образования, но наша задача совершенствовать достигнутые результаты и наметить приоритетные направления деятельности детского сада.

1. Повышать качество дошкольного образования в освоении детьми образовательной области «Познавательное развитие», через взаимодействие всех участников образовательных отношений.

Годовые задачи на 2024 – 2025 учебный год.

1. Совершенствовать работу по воспитанию у детей любви к природе, и умения правильно вести себя в природе.

Работа ведется по трем направлениям:

С детьми:

- проведение занятий с использованием информационных технологий.
- организация выставок
- проведение праздников, развлечений, конкурсов.
- посещение учреждений социума.
- вовлечение детей в проектную деятельность

С сотрудниками:

- изучение методической литературы.
- участие в выставках.
- работа на семинарах и педсоветах.

С родителями:

- круглый стол по проблеме.
- проведение бесед, консультаций, «Дня открытых дверей», совместных праздников и мероприятий в детском саду.
- организация совместных проектов.

2. Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья.

Совершенствовать сложившуюся в детском саду систему физкультурно-оздоровительной работы и закаливающих мероприятий.

Работа ведется по трем направлениям:

С детьми:

- проведение с детьми утренней и дыхательной гимнастики, гимнастика после сна
- физкультурные занятия
- повышение уровня физической подготовки дошкольников
- прогулки на свежем воздухе с включением подвижных игр
- спортивные досуги и праздники.
- соблюдение еженедельного двигательного режима для воспитанников.

С сотрудниками:

- проведение педсоветов, семинаров, мастер-классов
- кружковая работа.
- изучение нормативно-правовых документов по внедрению ВФСК ГТО.
- знакомство с положением о ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) и нормативов ГТО

С родителями:

- обобщение семейного опыта
- приобщение родителей к участию в спортивных соревнованиях, конкурсах.
- информационные листы «Готов к труду и обороне». (Требования к уровню физической подготовленности)

Педагогический состав.

| № п/п | Фамилия И.О. | Категория | Занимаемая должность |
|-------|-------------------|-----------|--|
| 1. | Журавлева О.В. | Первая | Старший воспитатель |
| 2. | Уханова А.В | Первая | Воспитатель |
| 3. | Вишнякова Л.В. | Первая | Воспитатель |
| 4. | Трапезникова Е.В. | Первая | Воспитатель |
| 5. | Лобанова Е.А. | - | Музыкальный руководитель, Воспитатель |

Планируемая курсовая переподготовка педагогических работников детского сада «Березка».

| № | Фамилия И.О. | Должность | Пункт назначения |
|----|----------------|-------------|------------------|
| 1. | Вишнякова Л.В. | Воспитатель | г. Котлас |

Аттестация педагогических кадров.

| № | Фамилия И.О. | Имеющаяся квалификационная категория. | Заявленная категория |
|----|---------------|---------------------------------------|----------------------|
| 1. | Вишнякова Л.В | 1 | Первая |

Самообразование педагогов.

| Ф.И.О. | Тема по самообразованию |
|-------------------|---|
| Журавлёва О.В. | Изучение нормативных документов по внедрению ФОП. |
| Вишнякова Л.В. | Конструктивно- модельная деятельность как эффективное средство для всестороннего развития личности дошкольника. |
| Трапезникова Е.В. | Использование ИКТ в воспитательно-образовательном процессе с детьми дошкольного возраста. |
| Уханова А.В. | Развитие мелкой моторики у дошкольников через дидактические игры. |
| Лобанова Е.А. | Развитие эмоционального интеллекта у дошкольников через художественно эстетическую деятельность. |

Организация работы Совета педагогов

| № | тема | ответственный | срок |
|----|---|---|--------------------------|
| 1. | <p>Установочный «Анализ учебно-воспитательной работы за 2024-2025 уч.г.»</p> <p>Цель: Обсуждение актуальных направлений воспитательно - образовательной деятельности, утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <p>1.Подведение итогов методической работы за 2023-2024 уч.год</p> <p>2.Рассмотрение и принятие годового плана на 2024- 2025 уч.год</p> <p>3. Рассмотрение у утверждение основных нормативных документов, регулирующих образовательный процесс.</p> <p>4.Выборы секретаря Совета педагогов.</p> | <p>Старший воспитатель Журавлёва О.В.</p> | <p>Август 2024г.</p> |
| 2. | <p>Педсовет «Круглый стол»</p> <p>Тема «Формирование у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечения равноправного творческого взаимодействия».</p> <p>Цель:</p> <p>Обеспечение качества работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик.</p> <p>1.Выступление презентация «Современные подходы к семейному воспитанию дошкольников».</p> <p>2.Итоги тематического контроля «Формирование положительного</p> | <p>Старший воспитатель Журавлёва О.В.</p> | <p>Ноябрь 2024г.</p> |

| | | | |
|----|---|---|----------------|
| | отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик. | | |
| 3. | Реализация программы ООП ДОО в соответствии с ФОП Цель: Трудности и положительные стороны в работе программе. | Старший воспитатель Журавлёва О.В. | февраль 2025 г |
| 4. | Итоговый «Подведение итогов воспитательно -образовательной работы за 2024 2025 уч.год» Цель: Определение приоритетных направлений деятельности педагогического коллектива на 2025-2026 уч.год. 1. Информационно-аналитическая справка по выполнению годового плана за 2024-2025 уч.год 2. Анализ результатов педагогической диагностики. 3. Отчёты о проделанной работе воспитателей по выполнению ОП ДОУ 4. Формирование основных направлений работы на новый 2025-2026 год. | Старший воспитатель Журавлёва О.В. Воспитатель: Уханова А.В. | Май 2025г. |

Работа в методическом кабинете

| Содержание | Сроки | Ответственный |
|--|----------------|--------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> Мониторинг качества образования и воспитания в детском саду Диагностика знаний, умений и навыков детей, согласно образовательной программы и годовому плану Проведение мониторинга физического состояния и подготовленности дошкольников к школе Открытые просмотры занятий с последующим их анализом и выводами о результате педагогической деятельности каждого воспитателя | В течение года | Старший воспитатель О.В.Журавлёва |

| | | |
|---|-----------------------|---|
| <p>Блок повышения педагогического мастерства</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оказание помощи при подготовке и проведении открытых занятий, совместного мероприятий, в планировании и оформлении рабочей документации воспитателей групп; • Помощь в подготовке к аттестации воспитателей; • Помощь в оформлении результатов самообразования; • Оценка работы педагога по самообразованию при посещениях занятий и других форм воспитательно -образовательного процесса • Консультации для педагогов: «Методические рекомендации. Самообразование в ДОУ», «Применение дистанционных образовательных технологий в организации дошкольной образовательной деятельности» | <p>В течение года</p> | <p>Старший воспитатель О.В.Журавлёва</p> <p>Воспитатель: Вишнякова Л.В.</p> |
| <p>Программно- методический блок Составление расписания НОД, учебного плана, графика работы воспитателей Составление годового плана Разработка проектов, подготовка педагогов к профессиональным конкурсам Организация и проведение заседаний рабочих групп</p> | <p>Август</p> | <p>Старший воспитатель О.В.Журавлёва</p> <p>Воспитатели: Трапезникова Е.В. Уханова А.В. Воспитатели: Вишнякова Л.В.</p> |
| <p>Информационный блок Преставление информации на сайт школы, группа в контакте Размещение информации на сайте школы Итоги методической работы, отчёты творческих групп</p> | <p>В течение года</p> | <p>Старший воспитатель О.В.Журавлёва Воспитатель- Лобанова Е.А.</p> |
| <p>Оформление Обновление информации в уголке для педагогов</p> | <p>Течение года</p> | <p>Старший воспитатель О.В. Журавлёва</p> |

| | | |
|--|----------------|--|
| Информации о подготовке и проведении педсоветов | | |
| Примерное планирование работы по наставничеству | | |
| Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования, в оформлении документации | Сентябрь | Старший воспитатель О.В. Журавлёва |
| Использование современных образовательных технологий в образовательном процессе | В течение года | Воспитатели |
| Организация совместной деятельности с детьми | В течение года | Воспитатели |
| Выбор темы по самообразованию. Подбор литературы для самообразования | Январь | Старший воспитатель О.В. Журавлёва |
| Подготовка и проведение праздников и развлечений | В течении года | Музыкальный руководитель Е.А.Лобанова |

Организация методической работы.

| № | мероприятия | срок | ответственный |
|---------------------------|---|--------------------|----------------------|
| Семинары | | | |
| 1. | Семинар «Семья, её значение и влияние на эмоциональное самочувствие ребёнка» | Сентябрь 2024г. | Журавлева О.В. |
| 2. | Семинар «Взаимодействие ДОУ и семьи, как фактор качества дошкольного образования» | Ноябрь 2024г. | Вишнякова Л.В. |
| 3. | Семинар «Идеи по подготовке детей к школе». | Декабрь 2024 г | Уханова А.В. |
| 4. | Семинар «Применение игровых технологий по обучению музыкально-ритмических движений и танцам с детьми дошкольного возраста» | Январь 2025 г | Лобанова Е.А. |
| 5. | Семинар «Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» | Февраль 2025г. | Трапезникова Е.В. |
| Открытые просмотры | | | |
| 1. | Открытые просмотры для родителей (день открытых дверей) | Ноябрь 2024г. | Воспитатели |
| 2. | Взаимопосещение: <ul style="list-style-type: none"> • социально-коммуникативное развитие; • познавательное развитие; • речевое развитие; | В течение года | Все воспитатели |

| | | | |
|-----------------------------------|---|---------------------|------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> художественно-эстетическое развитие; физическое развитие | | |
| Работа по передовому опыту | | | |
| № | Тема | Автор работы | Этапы обобщения |
| 1. | Легоконструирование. | Вишнякова Л.В. | Распространение. |

Консультации.

| | | |
|----|--|-------------------|
| 1. | «Будь здоров» | Вишнякова Л.В. |
| 2. | «Семейное чтение – положительный фактор взаимоотношений родителей и детей» | Трапезникова Е.В. |
| 3. | «Играя – изучаем природу » | Уханова А.В. |
| 4. | «Влияние музыки на нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста» | Лобанова Е.А. |

Развитие индивидуальных, творческих способностей у детей. Дополнительное образование.

| № | Название | Воспитатель | Кол-во детей | Возраст детей | периодичность |
|---|---------------------|-------------------|--------------|---------------|----------------|
| Познавательно – речевое развитие | | | | | |
| 1. | «Играем пальчиками» | Трапезникова Е.В. | 5 | 1 - 3 | 1 раз в неделю |
| 2. | «Развивалочка» | Вишнякова Л.В. | 9 | 4-5 | 1 раз в неделю |
| 3. | «Умелые пальчики» | Уханова А.В. | 10 | 5-7 | 1 раз в неделю |
| Художественно-эстетическое направление | | | | | |
| 4. | «Радуга» | Лобанова Е.А. | 5 | 5-6 лет | 1 раз в неделю |

План спортивных развлечений и досугов.

| | название мероприятия | группа |
|------------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| сентябрь - октябрь – ноябрь | | |
| 1. | «Мы здоровью скажем да!» | 2 Разновозрастная, |

| | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| | | средняя |
| 2. | «Все на стадион» | 2 Разновозрастная |
| 3. | День здоровья | Все группы |
| 4. | Осенние старты | 2 Разновозрастная средняя |
| 5. | «День мяча» | средняя |
| 6. | «Весёлая эстафета» | 2 Разновозрастная |
| декабрь-январь-февраль | | |
| 1. | «Зимушка зима – спортивная пора». | Все группы |
| 2. | Неделя подвижных игр | Все группы |
| 3. | Малые зимние олимпийские игры | 2 Разновозрастная |
| март – апрель-май | | |
| 1. | «Космонавты – на старт». | 2 Разновозрастная |
| 2. | «Зарничка» ко дню Победы | 2 Разновозрастная |
| 3. | Весёлые старты | Средняя |

План проведения праздников и развлечений

| Название мероприятия | группа |
|--|----------------------------|
| Сентябрь – октябрь - ноябрь | |
| Праздник «День знаний в детском саду» | Все группы |
| Развлечение «Дружба» | Все группы |
| Праздник к Дню воспитателя и всех дошкольных работников. | Все группы |
| Концертная программа ко дню матери | Все группы |
| Развлечение «Витаминкина корзинка» | Все группы |
| Декабрь – январь - февраль | |
| Новый год у ворот | Все группы |
| «Подари сказку детям» | Все группы |
| Развлечение «На страже Родины» | Все группы |
| Развлечение «Пришла коляда отворяй ворота» | Все группы |
| В стране весёлых песен муз.праздник | Все группы |
| Март – апрель – май-июнь | |
| «Масленица широкая» (улица) | Все группы |
| «Космические гости» | Средняя, 2 Разновозрастная |
| Праздник «Салют Победе» | Все группы |
| Выпускной | Разновозрастная |
| День защиты детей | Все группы |

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

| Тема проекта | Срок | Ответственные |
|--|-----------------------|---|
| <p>Проект «Азбука пожарной безопасности»</p> <p>Цель проекта: создание модели взаимодействия «педагог-родитель – ребёнок», способствующий формированию у детей осознанного и ответственного отношения к выполнению правил пожарной безопасности через вовлечение в творческую художественную и театрализованную деятельность.</p> <p>Задачи проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вооружить детей знаниями о пожарной безопасности в быту • Познакомить с профессией пожарного • Формировать умение реально оценивать возможную опасность • Воспитывать чувство осторожности и самосохранения • Развивать творческие способности дошкольников • Воспитывать в детях уверенность в своих силах • Учить элементарным действиям по тушению очага возгорания • Вовлечь родителей в образовательный процесс дошкольного учреждения • Обобщить знания и умения детей, приобретённые в ходе реализации проекта | <p>В течение года</p> | <p>Уханова А.В Вишнякова Л.В. Лобанова Е.А.</p> |

Тематические недели

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---------------|---|
| <p style="text-align: center;">«Этот загадочный космос»</p> <p>Цель: формирование у детей дошкольного возраста представлений о космическом пространстве, солнечной системе и её планетах, освоении космоса людьми.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Расширять представления детей о многообразии космоса. Рассказать детям об интересных фактах и | <p>апрель</p> | <p>Уханова А.В Вишнякова Л.В. Лобанова Е.А.</p> |

| | | |
|--|----------------|-----------------|
| <p>событиях космоса.</p> <p>2. Познакомить с первым лётчиком-космонавтом Ю.А.Гагариным.</p> <p>3. Развивать творческое воображение, фантазию умение импровизировать, воспитывать взаимопомощь, доброжелательного отношения друг к другу.</p> <p>Содержание:</p> <p>Понедельник: «Космонавтом стать хочу»</p> <p>Вторник: «Покорители космоса»</p> <p>Среда: «Удивительный космос»</p> <p>Четверг: «Планета Земля»</p> <p>Пятница: Праздник «Полёт в космос»</p> | | |
| <p>Неделя экологического творчества «Разноцветная природа»</p> <p>Цель: Повышение эффективности работы по экологическому воспитанию дошкольников</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формировать у детей осознанно положительное отношение к природным явлениям и объектам • Развивать естественно-научные представления об окружающем мире • Способствовать пониманию роли человека в природе • Развивать способности и желание отображать впечатления от общения с природой в художественно-творческой деятельности • Привлечь семьи воспитанников к вопросу экологического воспитания дошкольников <p>Содержание:</p> <p>Понедельник: «День зелёной службы» (зелёный)</p> <p>Вторник: «День экологической игры» (голубой)</p> <p>Среда: «В мире животных» (жёлтый)</p> | В течение года | Все воспитатели |

| | | |
|---|------------|---|
| <p>Четверг: День исследователей» (красный) Пятница: «День экологической книги» (разноцветная)</p> | | |
| <p>«Великий день Победы» Цель: Воспитание патриотических чувств у детей дошкольного возраста на основе формирования представлений о Великой Отечественной войне. Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формировать представления детей о Великой Отечественной войне. Используя различные виды деятельности; • Пробуждать интерес к прошлому нашей страны; • Показать мужество и героизм людей в ходе Великой Отечественной войны. <p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Возложение цветов к обелиску • Участие в субботнике по подготовке территории детского сада к празднику 9 мая совместно с родителями и педагогами • Познавательные занятия по темам: «Мой дедушка -солдат», «Парад Победы», «Военная техника», «Судьба семьи в судьбе страны», «Герои в нашей семье», «Герои Великой Отечественной войны – наши земляки», «Георгиевская лента – символ Победы» • Беседы по картинам о войне • Чтение рассказов о войне • Изготовление коллективных работ по тематике праздника 9 мая «Салют Победа!», «Вечный огонь», «Парад Победы», оригами «Самолёт», «Танк», оформление выставки рисунков «Пусть всегда будет мир!» • Спортивно – патриотическая игра «Зарничка» • Смотр строя и песни к Дню Победы • Оформление фотовыставки «Стена памяти» | <p>Май</p> | <p>Воспитатели: Вишнякова Л.В. Уханова С.Ю. Трапезникова Е.В. Музыкальный руководитель Лобанова Е.А.</p> |

**Практическая работа
по приобретению, изготовлению и ремонту пособий.**

| № | Что необходимо: | срок | ответственный |
|----------|--|-----------------|---|
| 1. | Изготовление костюмов и атрибутов для проведения утренников. | В течение года | Воспитатели Музыкальный руководитель |
| 2. | Нетрадиционное оборудование | В течение года | Воспитатели |
| 3. | Приобретение канцелярии. | В течение года | Старший воспитатель |
| 4. | Дополнить материал по математике и грамоте. | В течение года. | Воспитатели. |

Административно – хозяйственная деятельность.

| № | мероприятия | срок | ответственный |
|----------|---|--|--|
| 1. | Административное совещание | | |
| 1. | - выполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (готовность к учебному году); - выполнение санэпидемирежима в дет. саду - организация сотрудничества с семьями по профилактике ОБЖ и детского дорожно-транспортного травматизма. | Сентябрь-2024 г. Март – 2025 г. | Старший воспитатель. Медицинская сестра |
| 2. | Инвентаризация | Лето – 2024г. | Воспитатели Младшие воспитатели |
| 3. | Проверка исправности кухонного электрооборудования. | К 01.09.24. | Техник электрик |
| 4. | Проведение косметического ремонта. | Лето – 2024г. | Старший воспитатель. Кладовщик |
| 5. | Озеленение прогулочных площадок. | Осень - 2024г. Весна – 2025г. | Воспитатели |
| 6. | Приобретение моющих средств. | В течение года | Кладовщик |
| 7. | Контроль за родительской платой | В течение года | Старший воспитатель. |

КОНТРОЛЬ

| № | тема | ответственный | срок |
|---------------------|--|----------------------|------------------|
| Тематический | | | |
| 1. | Создание предметно-развивающей среды в групповых помещениях. | Старший воспитатель | Сентябрь 2024 г. |
| 2. | Состояние документации педагогов: - наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса. - документация по взаимодействию с родителями. | Старший воспитатель. | Октябрь 2024г. |
| 3. | «Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожного травматизма». | Старший воспитатель. | Март 2025г. |
| 4. | Анализ содержания педагогической работы по освоению детьми образовательных областей. | Старший воспитатель. | Май 2025г. |

| Текущий | | | |
|-------------------------|--|--|--|
| 1. | Охрана жизни и здоровья воспитанников | - выполнение закона об образовании; - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. | Старший воспитатель 1 раз в квартал. |
| 2. | Работа с родителями | - общее собрание; - групповые родительские собрания по намеченной тематике. | Воспитатели Старший воспитатель По плану |
| Административный | | | |
| 1. | «Готовность детского сада к новому 2024 - 2025 учебному году». ✓ Подготовка групп и участков к учебному году ✓ Соблюдение санитарно-гигиенических требований. ✓ Наличие родительских уголков. ✓ Безопасность мебели. | Старший воспитатель | К 01.09.2024г. |
| 2. | Организация качественного питания детей. | Медицинская сестра. Старший воспитатель | В течение года. |

| | | | |
|---------------------|---|--|-----------------------|
| | | Кладовщик | |
| 5. | Вопросы преемственности в работе детского сада и школы. | Старший воспитатель | В течение года. |
| Оперативный | | | |
| 1. | Работа педагогов по формированию у детей знаний о пожарной безопасности. | Старший воспитатель | Ноябрь 2024г. |
| 2. | Мониторинг освоения образовательных областей. | Старший воспитатель. | Май 2025г. |
| Персональный | | | |
| 1. | Сотрудничество с родителями. Степень участия в мероприятиях. Проведение совместных субботников и воскресников. | Старший воспитатель | В течение года. |
| Итоговый | | | |
| 1 | Диагностика уровней и качества подготовки воспитанников. Мониторинг освоения примерной образовательной программы. | Воспитатели Старший воспитатель | Апрель, Май 2025г. |
| 2. | Готовность детей к школьному обучению. | Учитель логопед, Старший воспитатель | Май 2025г. |

Вопросы, требующие постоянного контроля.

| | | |
|----|--|---------------------|
| 1. | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей. | Старший воспитатель |
| 2. | Воспитательно – образовательный процесс в детском саду. | Старший воспитатель |
| 3. | Качество питания детей. | Медицинская сестра |
| 4. | Выполнение санэпидрежима в детском саду. | Медицинская сестра |
| 5. | Учет посещаемости. | Старший воспитатель |
| 6. | Работа с практикантами педагогического колледжа, молодыми специалистами, наставничество. | Старший воспитатель |
| 7. | Система работы с родителями. | Старший воспитатель |
| 8. | Соблюдение правил внутреннего распорядка дня, | Старший воспитатель |

| | | |
|-----|--|---------------------|
| | графиков работы. | |
| 9. | Сохранность имущества. | Кладовщик |
| 10. | Укрепление материальной базы. | Старший воспитатель |
| 11. | Соблюдение здорового психологического микроклимата в коллективе. | Старший воспитатель |

Утверждаю:
 Директор МБОУ «Авнюгская СОШ»
 _____ А.А.Зиновьева
 « _____ » _____ 2024г.

План работы по профилактике детского травматизма

| Месяц | Мероприятия | Ответственный |
|----------|---|-----------------------------------|
| Сентябрь | <ul style="list-style-type: none"> • Оформление стенда по изучению правил личной безопасности • Беседа с детьми на тему «Как уберечься от падений и ушибов» | Воспитатели |
| Октябрь | <ul style="list-style-type: none"> • Беседа с детьми на тему «Предметы требующие осторожного обращения» | Воспитатели |
| Ноябрь | <ul style="list-style-type: none"> • Обыгрывание ситуаций «Как себя вести если...» | Воспитатели |
| Декабрь | <ul style="list-style-type: none"> • Дидактические игры по закреплению правил поведения в группе на прогулке | Воспитатели |
| Март | <ul style="list-style-type: none"> • Беседа «Опасные незнакомые насекомые» • Продуктивная деятельность: рисование «Моё любимое домашнее животное» | Воспитатели |
| Апрель | <ul style="list-style-type: none"> • Беседа «Чтобы не было беды» • Показ приёмов оказания первой помощи при ушибах и порезах | Воспитатели Медицинская сестра |
| Май | <ul style="list-style-type: none"> • Дидактическая игра «Опасно – безопасно» • Консультация для родителей «Воспитание навыков безопасного поведения у дошкольников» | Воспитатели |

Утверждаю:
Директор МБОУ «Авнюгская СОШ»
_____ А.А.Зиновьева
« _____ » _____ 2024г.

**План мероприятий на случай возникновения и предотвращения
чрезвычайных ситуаций.**

| № | мероприятия | срок | ответственный |
|------------------------------|--|----------------------------|------------------------------------|
| Работа с сотрудниками | | | |
| 1. | Ознакомление с приказами о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность и противопожарном режиме на объектах. | К 01.09.24 г. | Старший воспитатель |
| 2. | Проведение инструктажей с сотрудниками, с ответственными дежурными | Сентябрь В течение года | Старший воспитатель |
| 3. | Контроль за соблюдением правил пожарной безопасности на рабочих местах. | постоянно | Старший воспитатель |
| 4. | Проверка осветительной арматуры, электропроводки. | К 01.09.24 | Техник электрик |
| 5. | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара (присутствие пожарного инспектора) | 1 раз в квартал | Старший воспитатель Воспитатели |
| 6. | Беседа участкового инспектора на тему «Как вести себя, если ты дома один». «Как вести себя с незнакомыми людьми» | В течение года | Старший воспитатель |
| 7. | Ознакомление с приказами об охране жизни и здоровья, действиях работников в детском саду в непредвиденных ситуациях. | К 01.09.24. | Старший воспитатель |
| 8. | Ознакомление с антитеррористическим паспортом детского сада, укреплению объекта. | В течение года | Старший воспитатель |
| 9. | Инструктаж по проведению новогодних ёлок, отработка учебной эвакуации | Декабрь | Старший воспитатель |

| | | | |
|------------------------|---|---------------------------|---------------------|
| 10. | Усиление контроля за противопожарной безопасностью в период праздничных мероприятий. | В течение года | Старший воспитатель |
| 11. | Проверка исправности розеток, выключателей, наличие заглушек, контроль за работой электроприборов. | Ежемесячно в течение года | Техник электрик |
| 12. | Утверждение графика дежурств по контролю за состоянием отопительной системы, электроприборов в холодное время года. | постоянно | Директор школы |
| Работа с детьми | | | |
| 1. | Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Почему горят леса? • Скоро, скоро новый год к детям ёлочка придёт • Если дома начался пожар • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому | В течение года | Воспитатели |
| 2. | Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий | В течение года | Воспитатели |
| 3. | Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> • Опасные ситуации • В мире опасных предметов • Служба спасения: 01, 02,03. • Горит не горит • Кому, что нужно для работы • Бывает – не бывает | В течение года | Воспитатели |
| 4. | Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть | В течение года | Воспитатели |
| 5. | Выставка детского творчества «Огонь – опасная игра...» | Ноябрь | Воспитатели |
| 6. | Чтение художественной литературы: | В течение года | Воспитатели |

| | | | |
|--|--|----------------|-------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • С.Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» • Е.Хоринская «Спичка невеличка» • А.Шевченко «Как ловили уголька» • Л.Толстой «Пожарные собаки» • Загадки, пословицы, поговорки | | |
| Работа с родителями (законными представителями) | | | |
| 1. | Оформление стендов и уголков в группах по пожарной безопасности | В течение года | Воспитатели |
| 2. | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях | В течение года | Воспитатели |

Утверждаю:
 Директор МБОУ «Авнюгская СОШ»
 _____ А.А.Зиновьева
 « ____ » _____ 2024г.

**Мероприятия по предупреждению
 детского дорожно – транспортного травматизма на 2024 – 2025 год.**
Задачи:

- Воспитывать у детей осознанное отношение к собственному здоровью и жизни
- Обучить детей безопасному поведению в дорожно –транспортной среде
- Сформировать и развить у детей целостное восприятие окружающей среды
- Повышать компетентность педагогов и родителей в вопросах детской безопасности
- Развивать совместную деятельность педагогов дошкольного образовательного учреждения, родителей, воспитанников\законных представителей\, инспекторов ГИБДД

| Содержание работы | Срок выполнения | Ответственный за выполнение |
|--|-----------------|-----------------------------|
| Организационная работа | | |
| Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах | Сентябрь | Воспитатели групп |
| Методическая работа | | |
| Конкурс детских работ на тему «Мы знаем и строго соблюдаем Правила дорожного движения» | В течение года | Уханова А.В. |
| Подбор и систематизация дидактических игр, игровых обучающих ситуаций по всем группам по теме : «Правила дорожного движения» | В течение года | Воспитатели групп |
| Работа с педагогами | | |
| Оформление стендов в группах и уголков по изучению правил дорожного движения | В течение года | Воспитатели групп |
| Консультации по теме | В течение года | Старший воспитатель |
| Работа с детьми | | |
| Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Правила поведения на дороге • Что можно и что нельзя • Что ты знаешь об улице? | В течение года | Воспитатели |
| Сюжетно ролевые игры: <ul style="list-style-type: none"> • Улица и пешеходы | В течение года | Воспитатели |

| | | |
|---|----------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Светофоры • Поездка на автомобиле | | |
| <p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Светофор • Поставь дорожный знак • Мы едем, едем, едем.. • Жёлтый, красный, зелёный... | В течение года | Воспитатели |
| <p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Воробушки и автомобиль • Стоп.. • Найди свой цвет • Поставь дорожный знак • Чья команда скорее собирётся | В течение года | Воспитатели |
| <p>Чтение художественной литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосепедист», «Скверная история» • С. Маршак «Миллиционер», «Мяч» • В. Головка «Правила движения» • С. Яковлев «Советы доктора Айболита» • О. Бедерев «Если бы...» • А. Северный «Светофор» • В. Семернин «Запрещается – разрешается» | В течение года | Воспитатели |
| Выставка детского творчества по теме | В течение года | Воспитатели |
| Встречи с госинспектором по пропаганде БДД | В течение года | Воспитатели групп по согласованию с ГИБДД |
| Работа с родителями | | |
| Оформление информационно-методического материала для родителей по теме: «Изучаем вместе с детьми правила дорожного движения» | В течение года | Воспитатели групп |
| Участие родителей в совместной подготовке и проведении ОД, экскурсий, целевых прогулок, выставка рисунков, поделок и т.д. | В течение года | Воспитатели групп |
| Разработка рекомендаций\выпуск буклетов\для родителей, об использовании в дальнейшем игровых обучающих ситуаций по закреплению с детьми ПДД в домашних условиях. | В течение года | Старший воспитатель |

Утверждаю:
 Директор МБОУ «Авнюгская СОШ»
 _____ А.А.Зиновьева
 « _____ » _____ 2024г.

Взаимодействие детского сада «Березка» с социумом.

| № | учреждение | мероприятие | ответственный |
|----|---|--|--|
| 1. | МБОУ Авнюгская СОШ | <ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение у утверждение совместного плана работы школы и ДОУ • Экскурсии в школу • Взаимопосещение уроков в первом классе и занятий в подготовительной к школе группе. • Участие учителя школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы • Совместное обсуждение педагогами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе • Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребёнок к поступлению в школу». | Воспитатели учителя |
| 2. | Школьный музей | <ul style="list-style-type: none"> • Посещение выставок - экспозиций • Экскурсии • Встречи с интересными людьми | Учителя воспитатели |
| 3. | Авнюгское отделение ГБУЗ «Верхнетоемская ЦРБ» | <ol style="list-style-type: none"> 1) Профилактические осмотры работников детского сада. 2) Осмотр детей специалистами 3) Организация выступлений врача (фельдшера) на родительском собрании. 4) экскурсия в больницу. | Старший воспитатель Медицинская сестра Воспитатели |
| 4. | ГКУ ОГПС – 2 Пожарная часть № 63. | <ul style="list-style-type: none"> • Экскурсии • Встречи с интересными | Старший воспитатель |

| | | | |
|----|----------------------------------|---|---|
| | | людьми • Организация выставки рисунков в ПЧ - 63 | Воспитатели |
| 5. | Сельская библиотека | • Ознакомительная экскурсия • Участие в беседах, викторинах, КВН • Посещение праздников | Работник библиотеки Воспитатели |
| 6. | ДЮЦ | • Участие в конкурсах | Воспитатели |
| 7. | Газета «Заря» | • Публикации о работе детского сада | Коллектив детского сада |
| 8. | Детские сады «Кораблик» Шипицыно | • Совместное совещание • РМО • Обмен опытом • Совместные мероприятия | Старший воспитатель |
| 9. | МБУК «Авнюгский центр досуга». | • Совместное проведение различных мероприятий • Посещение концертов | Музыкальный руководитель Старший воспитатель |

Работа по обмену опытом.

| № | Куда направляется | Цель | Срок | Ответственный |
|---|-------------------|--|---------------------|---------------------|
| 1 | г. Шипицыно | Детский сад «Кораблик». Тема: «Юный мастер» | 4 кварт. 2025 г. | Старший воспитатель |

СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ.

| № | мероприятия | сроки | ответственные |
|----|--|------------|----------------------------------|
| 1. | Информационные стенды: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ | Ежемесячно | Воспитатели |
| 2. | Общее родительское собрание: «Знакомство родителей с задачами воспитательно-образовательной работы на 2024 – 2025 уч.год. | сентябрь | Журавлёва О.В. Вишнякова Л.В. |

| | | | |
|---|--|----------------|--------------------------------|
| | <p>Публичный доклад</p> <p>Цель: расширение контакта между ДОУ и родителями (законными представителями); моделирование перспектив взаимодействия на учебный год; повышение педагогической культуры родителей.</p> | | |
| 3. | <p>Общее родительское собрание «Итоги взаимодействия ДОУ и семьи в рамках реализации ООП.</p> <p>Цель: познакомить родителей с нашими успехами, достижениями и проблемами</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Познакомить родителей с результатами мониторинга качества образования работы в группах. | Апрель | Журавлёва О.В. Уханова А.В. |
| 4. | <p>Игровой тренинг «Ждёт нас школа»</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Развитие коммуникативных умений родителей • Выработка новых навыков взаимодействия с ребёнком – будущим школьником • Развитие умения думать о себе и ребёнке в позитивном ключе • Расширение возможностей понимания своего ребёнка • Развитие умения осмысливать свои поступки, взглянуть на себя со стороны | Апрель | Уханова А.В. |
| 5. | Групповые родительские собрания по плану педагога | В течение года | Воспитатели групп |
| 6. | Сайт школы | 1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| Содержание работы по взаимодействию с родителями | | | |
| 7. | Консультация «Готовность детей к школе» | Октябрь | Уханова А.В. |

| | | | |
|------------|---|-----------|--|
| | Правила для родителей | | |
| 8. | Конкурс «Моя семья – моя крепость» | Ноябрь | Воспитатели групп |
| 9. | Конкурс чтецов «Пусть миром правит доброта» | Январь | Воспитатели групп |
| 10. | Круглый стол для родителей «Ждёт нас школа» | Апрель | Журавлёва О.В |
| 11. | Сайт школы, группа в ВК «Детский сад «Берёзка»» | Постоянно | Старший воспитатель Журавлева О.В. Воспитатель: Лобанова Е.А. |

Утверждаю:
 Директор МБОУ «Авнюгская СОШ»
 _____ А.А.Зиновьева
 « _____ » _____ 2024г.

План работы родительского комитета.

| № заседания | Вопросы рассматриваемые на заседании родительского комитета | Содержание деятельности по подготовке вопросов на заседании. | сроки | Исполнители |
|---------------|---|---|------------------|---|
| август | | | | |
| 1. | Отчет о готовности учреждения к началу нового учебного года. | О готовности всех возрастных групп, уличной площадки. О температурном режиме в помещении. Закупки всех необходимых продуктов. | До 30.08.24 г. | Старший воспитатель Члены родительского комитета |
| 2. | Организация похода в сентябре. | Нахождение места для похода, организация костра, проведение подвижных игр. | | Члены родительского комитета |
| ноябрь | | | | |
| 1. | Контроль за внесением родительской платы, за посещением детей | Изучение и доведение до родителей размеров платы за содержание ребенка в детском саду. Посещение на дому. | До 01.11.2024 г. | Главный бухгалтер. Старший воспитатель Члены родительского комитета |
| 2. | Контроль за питанием. | Изучение меню-раскладок, технологических карт приготовления блюд. Изучение информации об организации питания в детском саду. | | Медицинская сестра. |
| март | | | | |
| 1. | «Спрашивайте-отвечаем» | консультации по интересующим их вопросам | До 10.04.2025 г. | Старший воспитатель Родительский комитет |

Работа с младшими воспитателями.

| № | Мероприятия | Ответственный |
|---------------------------------|--|----------------------|
| 1. | Инструктажи по охране жизни и здоровья детей, по электробезопасности, охране труда, пожарной безопасности. | Старший воспитатель |
| Улучшение условий труда. | | |
| 1. | Назначение ответственных по охране труда на местах. | Директор школы. |
| 2. | Обеспечение специальной одеждой и защитными средствами. | Кладовщик |

Утверждаю:
Директор МБОУ «Авнюгская СОШ»
_____ А.А.Зиновьева
« _____ » _____ 2024г.

Положение о творческой группе.

1. Творческая группа создана для работы по инновационным темам.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (с изменениями на 1 декабря 2022 года)

2.1. Творческая группа в составе:

Журавлева О.В. – старший воспитатель 1 кв. категория, председатель.

Члены творческой группы:

Вишнякова Л.В. – воспитатель первая кв. категория

Уханова А.В. – воспитатель первая кв. категория.

Возглавляется руководителем, который выбирается из состава группы.

2.2. Контроль за работой творческой группы осуществляет старший воспитатель Журавлева О.В.

2.3. Творческая группа создана в целях совершенствования деятельности педагогов, повышения педагогического мастерства, улучшения качества воспитательно-образовательной работы.

2.4. Конкретно по проблеме разработать план мероприятий, позволяющий решить поставленные задачи.

3. ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ.

3.1. Творческая группа самостоятельно разрабатывает методику решения проблемы.

3.2. Самостоятельно подбирает методы, формы, приемы и средства для решения поставленных задач.

3.3. Опробует отобранные средства на практике.

3.4. Разрабатывает диагностический инструментарий.

3.5. Подводит итоги проделанной работы.

3.6. Привлекает к работе любых специалистов для качественного выполнения задач.

3.7. Имеет право рекомендовать коллективу внедрить данную проблему в работе детского сада.

4. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

4.1. Творческая группа работает по утвержденному плану мероприятий.

4.2. Собирается на заседание по обобщению накопленного опыта 1 раз в квартал.

4.3. Творческая группа проводит открытые мероприятия, имеет право приглашения на них.

4.4. Творческая группа может проводить закрытые совещания и открытые с приглашением специалистов.

4.5. Работает в тесном сотрудничестве со специалистами Управления образования, МБОУ «Авнюгская СОШ»

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Творческая группа несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач и функций, за качественное всестороннее рассмотрение проблемы.

5.2. Творческая группа знакомит коллектив воспитателей с результатами, наработками по данной проблеме.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ

6.1. Результаты работы творческой группы, обсуждаются на заседании.

6.2. Творческая группа имеет право вынести информацию о результатах работы на заседании педсовета.

7. ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. План мероприятий составляется сроком на 3 года.

7.2. Ведутся протоколы заседаний творческой группы.

7.3. Творческая группа обязана предоставить отчет, о реализации поставленных задач в виде:

- творческий отчет о проведении мероприятий в течение года /в письменном виде/;

- включение проблемы в процесс подтверждения квалификационной категории и

 - результативность ее решения.

- выступления на семинаре.

7.4. Творческая группа имеет право выбрать любой вид отчетности.

Утверждаю:
 Директор МБОУ «Авнюгская СОШ»
 _____ А.А.Зиновьева
 « _____ » _____ 2024г.

**Комплексный план медицинской работы
 детского сада «Березка» на 2024 – 2025 учебный год.**

| № п/п | Мероприятия | Сроки |
|---|--|-----------------------|
| Нормативное обеспечение медицинской деятельности | | |
| 1. | Составление реестра законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности. | В течение года |
| 2. | Составление сетки занятий, режима дня на учебный год (совместно со старшим воспитателем). | Сентябрь |
| 3. | Разработка программы физкультурно-оздоровительной работы (совместно с воспитателями). | Октябрь |
| 4. | Составления перечня оздоровительных процедур режима двигательной активности детей (совместно с воспитателями). | Октябрь |
| 5. | Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра. | Октябрь, апрель |
| 6. | Разработка плана летней оздоровительной работы. | Май |
| Ведение документации. | | |
| 7. | Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работы в детском саду. | В течение года |
| 8. | Заполнение медицинских карт на вновь принятых детей; ведение, подготовка медицинских карт ребенка, выписок и справок для лечебно-профилактических учреждений, летних оздоровительных учреждений. | В течение года |
| 9. | Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в детском саду в соответствии с номенклатурой дел. | В течение года |
| Охрана жизни и здоровья детей. | | |
| 10. | Ежедневное посещение групп, осмотр детей по жалобам, оказание медицинской помощи при необходимости направление к специалистам. | Ежедневно |
| 11. | Осмотр детей после перенесенных острых и инфекционных заболеваний. | По мере необходимости |
| 12. | Прием детей в ясельной группе. | Ежедневно |
| 13. | Профилактика травматизма (осмотр построек, игровых помещений, | В течение |

| | | |
|--|---|-----------------|
| | беседы с родителями, выпуск информационных листов и стендов). | года |
| 14. | Контроль за посещением детей детского сада, выяснение причин пропусков. | В течение года |
| 15. | Контроль за правильной сезонной одеждой детей. | В течение года |
| 16. | Контроль санитарно-гигиенических условий в учреждении. | Постоянно |
| Физическое воспитание детей. | | |
| 17. | Контроль за соблюдением воздушного и санитарно эпидемического режима. | Ежедневно |
| 18. | Просмотр утренней гимнастики и физкультурных занятий. | 1 раз в месяц |
| 19. | Контроль за проведением закаливающих мероприятий, прогулок. | В течение года |
| 20. | Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей. | В течение года |
| 21. | Антропометрические измерения детей. | В течение года |
| 22. | Анализ эффективности физического воспитания с оценкой физической подготовки детей. | 2 раза в год |
| Организации полноценного питания. | | |
| 23. | Контроль состояния фактического питания и анализ качества питания. | Постоянно |
| 24. | Контроль выполнения натуральных норм. | Постоянно |
| 25. | Участие в составлении меню. | Ежедневно |
| 26. | Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока, кладовой. | Постоянно |
| 27. | Разнообразие меню согласно сезонов года. | Постоянно |
| 28. | Питание детей с учетом их индивидуальных особенностей, соблюдение диеты (по предписанию врача). | В течение года |
| 29. | Подсчет калорийности блюд. | 1 раз в месяц. |
| 30. | Контроль за питанием детей в группах. | Постоянно |
| 31. | Контроль за закладкой продуктов. | Постоянно |
| 32. | Контроль за сроком реализации продуктов. | Постоянно |
| Организация профилактической работы | | |
| 33. | Осмотр детей, прибывших после болезни. | В течение года |
| 34. | Обследование на гельминтоз и лечение инвазированных. | 2 раза в год. |
| 35. | Обследование детей на педикулез. | 1 раз в неделю. |
| 36. | Осмотр кухонных работников на гнойничковые заболевания. | Ежедневно |
| 37. | Контроль за прохождением медицинских осмотров работниками | В течение |

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| | детского сада. | года |
| 38. | Профилактические осмотры детей. | 2 раза в год |
| 39. | Контроль за соблюдением детьми правилами личной гигиены. | Ежедневно |
| 40. | Проверка санитарного состояния групп. | Ежедневно |
| 41. | Выполнение назначений врача. | По показаниям врачей |
| 42. | Беседы с вновь прибывшими работниками и родителями вновь принятых детей. | По мере необходимости |
| Иммунопрофилактика | | |
| 43. | Составление плана профилактических прививок на месяц. | Ежемесячно |
| 44. | Планирование и анализ вакцинации. | По плану вакцинации постоянно |
| 45. | Осмотр детей перед прививками. | По мере необходимости |
| 46. | Проведение вакцинации с соблюдением медотводов. | По мере необходимости |
| 47. | Контроль состояния здоровья после прививки, регистрация местной и общей реакции на прививку. | Постоянно |
| Диспансеризация | | |
| 48. | Проведение профилактических медицинских осмотров | 1 раз в год |
| 49. | Проведение (совместно с воспитателем) скрининг-тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья. | 1 раз в год |
| 50. | Проведение назначение назначенных оздоровительных мероприятий и контроль их выполнение в образовательном учреждении и детской поликлинике. | Постоянно |
| Мероприятия по обеспечению адаптации к детскому саду | | |
| 51. | Рекомендации по адаптации детей и ее коррекции (совместно с воспитателями). | По мере необходимости |
| 52. | Контроль течения адаптации и проведение медико-педагогической коррекции. | По мере необходимости |
| Санитарно-просветительская работа. | | |
| 53. | Индивидуальные беседы с вновь принятыми на работу младшими воспитателями об обязанностях, соблюдение эпидемического режима в обычных условиях и карантинных группах. | По мере необходимости |

| | | |
|--|--|----------------|
| 54. | Индивидуальные беседы с родителями. | Ежемесячно |
| 55. | Выступления на родительских собраниях | Ежеквартально |
| 56. | Выпуск санитарных бюллетеней на медицинские темы и профилактике различных заболеваний. | Постоянно |
| Организационно-медицинская работа | | |
| 57. | Информирование администрации, педагогов детского сада о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т.д. | В течение года |
| 58. | Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях заболеваний среди детей и работников детского сада в течение двух часов после установления диагноза. | В течение года |
| Повышение квалификации | | |
| 59. | Семинары, совещания по вопросам медицинской деятельности. | В течение года |
| 60. | Обучение и сдача работниками санитарного минимума. | По графику |
| Сотрудничество с учреждениями здравоохранения, социальными институтами. | | |
| 61. | Привлечение врачей-специалистов медицинских учреждений к участию в оздоровительно-профилактической работе детского сада. | В течение года |
| 62. | Оказание психологической помощи, социальной поддержки родителям по вопросам воспитания детей, приобщение их к здоровому образу жизни. | В течение года |
| 63. | Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлинике. | В течение года |

**План профилактической и оздоровительной работы детского сада
«Березка»
на 2024 – 2025 учебный год.**

| № п/п | Мероприятия | Сроки |
|---------------------------------------|--|--------------------------------------|
| Профилактическая работа | | |
| 1. | Анализ: | В течение года |
| | – Показателей заболеваемости за квартал, полугодие, год; | Ежемесячно |
| | – Лечебно-оздоровительной работы; | |
| | – Диспансерного наблюдения за воспитанниками; | В течение года |
| | – Летней оздоровительной работы; | Август |
| – Санитарно-просветительской работы; | Один раз в квартал | |
| 2. | Углубленный медицинский осмотр, проведение антропометрических измерений, анализ физического развития детей. | В течение года |
| 3. | Осмотр детей во время утреннего приема в детском саду, опрос родителей. | Ежедневно |
| 4. | Наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания | По плану диспансеризации поликлиники |
| 5. | Обследование детей и персонала на гельминты | Один раз в год |
| 6. | Лечение контактных детей с целью профилактики энтеробиоза. | В течение года |
| Противоэпидемическая работа | | |
| 7. | Проведение прививок детям (по отдельному плану) | В течение года |
| 8. | Прохождение работниками медицинских профосмотров. | Ноябрь, май |
| 9. | Флюорографическое обследование работников | 1 раз в год |
| 10. | Учет инфекционных больных, карантинных. | В течение года |
| 11. | Строгое соблюдение принципа изоляции при карантинах. | В течение года |
| 12. | Проведение мероприятий по недопущению заноса инфекции в детский сад. | В течение года |
| 13. | Осмотр детей на педикулез (совместно с воспитателями). | 1 раз в неделю |
| 14. | Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками (совместно с руководителем). | При приеме на работу |
| 15. | Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний (совместно с воспитателями). | По эпидобстановке |
| 16. | Витаминоизация третьего блюда (витамин «С») | Ежедневно |
| Санитарно-гигиеническая работа | | |

| | | |
|--|---|----------------|
| 17. | Наблюдение за санитарным состоянием помещений детского сада. | Ежедневно |
| 18. | Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви (совместно с воспитателями). | Ежедневно |
| 19. | Наблюдение за личной гигиеной сотрудников, осмотр работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний. | Ежедневно |
| 20. | Техническое обучение обслуживающего персонала детского сада санитарному минимуму. | 1 раз в месяц |
| 21. | Наличие аптечек в группах, пищеблоке, их пополнение медикаментами, перевязочными материалами. | В течение года |
| 22. | Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели (совместно с обслуживающим персоналом). | Сентябрь |
| 23. | Соблюдение температурного режима (совместно с заведующим хозяйством). | Ежедневно |
| Оздоровительная работа | | |
| I. Оптимизация режима | | |
| 24. | Соблюдение режима дня ребенка в детском саду и дома (совместно с воспитателями). | Ежедневно |
| 25. | Определение оптимальной нагрузки на ребенка с учетом возрастных особенностей (совместно с воспитателями). | Ежедневно |
| 26. | Контроль за обеспечением естественного и искусственного освещения в групповых помещениях (совместно с заведующим хозяйством). | Ежедневно |
| II. Контроль адаптации в детском саду | | |
| 27. | Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступления детей, после пропусков по болезни. | В течение года |
| 28. | Соблюдение щадящего режима. | В течение года |
| 29. | Сокращение времени пребывания ребенка в детском саду в течение двух недель. | В течение года |
| 30. | Удлиненный сон на 1,5-2 часа дома. | В течение года |
| 31. | Незначительное утепление одежды. | В течение года |
| 32. | Не допускать переохлаждения детей во время прогулки. | В течение года |
| 33. | Употребление успокаивающих медицинских препаратов (валериана, пустырник). По согласию родителей. | В течение года |
| III. Организация двигательного режима | | |
| 34. | Проведение с детьми утренней и дыхательной гимнастики. (совместно с воспитателями). | В течение года |
| 35. | Хронометраж физкультурных занятий с определением физиологической кривой и тренирующего эффекта. | 1 раз в месяц |

| | | |
|---|---|-------------------------------|
| 36. | Гимнастика после дневного сна (совместно с воспитателями). | В течение года |
| 37. | Прогулки с включением подвижных игровых упражнений (совместно с воспитателями). | В течение года |
| 38. | Музыкально-ритмические занятия (совместно с воспитателями). | В течение года |
| 39. | Спортивный досуг (совместно с воспитателями). | В течение года |
| 40. | Гимнастика для глаз (совместно с воспитателями). | В течение года |
| 41. | Пальчиковая гимнастика (совместно с воспитателями). | В течение года |
| 42. | Оздоровительный бег (совместно с воспитателями). | В течение года |
| 43. | Хождение по ребристой дорожке (совместно с воспитателями). | В течение года |
| IV. Охрана психического здоровья | | |
| 44. | Использование приемов релаксации минуты релаксации, минуты тишины, музыкальные паузы, оборудование уголков уединения (совместно с воспитателями). | В течение года |
| V. Профилактика заболеваний | | |
| 45. | Массаж пальчиков, кисти руки, ушных раковин (совместно с воспитателями). | В течение года |
| 46. | Дыхательная гимнастика в игровой форме (совместно с воспитателями). | В течение года |
| 47. | Профилактика гриппа и ОРЗ – Гриппферон. По согласию родителей. | Ноябрь - декабрь |
| 48. | Закладывание в ходы оксолиновой мази. | В холодный период года |
| 49. | Использование в питании народных средств (употребление чеснока, лука и др.) | В течение года |
| 50. | Ароматизация игровых помещений (чесночные ингаляции). | В период вспышки ОРВИ, гриппа |
| 51. | Витаминотерапия («Ревит»). | Декабрь - февраль |
| 52. | Напитки из шиповника, рябины, брусники, клюквы. | В течение года |
| VI. Закаливание, с учетом состояния здоровья ребенка | | |
| 53. | Воздушные ванны (одежда соответствует сезону года). | В течение года |
| 54. | Прогулки на улице в любую погоду. | В течение года |
| 55. | Хождение по ребристой доске. | Постоянно |
| 56. | Полоскание зева кипяченой охлажденной водой. | Ежедневно |
| 57. | Босохождение. | В течение года |
| 58. | Обширное умывание после сна кипяченой охлажденной водой. | Постоянно |

План контроля детского сада «Березка» на 2024 – 2025 учебный год.

| № п/п | Мероприятия | Сроки |
|--|--|-----------------|
| Контроль осуществления физкультурно-оздоровительной работы в детском саду | | |
| 1. | Соблюдение режима дня, продолжительности прогулок (совместно со старшим воспитателем). | 1 раз в неделю |
| 2. | Организация и проведение физкультурных занятий (совместно со старшим воспитателем). | 1 раз в неделю |
| 3. | Физическое воспитание детей. Хронометраж физкультурных занятий с определением физиологической кривой и тренирующего эффекта. | 1 раз в месяц |
| 4. | Организация питания детей, обеспечение питьевого режима (совместно со старшим воспитателем). | 1 раз в неделю |
| 5. | Воспитание здорового образа жизни, культурно-гигиенических навыков у детей (совместно со старшим воспитателем). | 1 раз в неделю |
| 6. | Осуществление профилактических мероприятий в период вспышки вирусных и инфекционных заболеваний. | В течение года |
| 7. | Соблюдение требований инструкции по охране жизни и здоровья детей. | 1 раз в неделю. |
| 8. | Утренний прием детей, беседы воспитателей с родителями. | 1 раз в неделю. |
| 9. | Адаптация воспитанников групп раннего возраста к условиям детского сада. | В течение года |
| Контроль санитарного состояния в детском саду | | |
| 10. | Соблюдение воздушного режима, проветривание помещений. | 1 раз в неделю |
| 11. | Выполнение работникам санитарных требований, соблюдение личной гигиены. | 1 раз в неделю |
| 12. | Обработка и мытье посуды. | 1 раз в неделю |
| 13. | Осуществлению обслуживающим персоналом текущей и генеральной уборки помещений, закрепленных территорий. | 1 раз в неделю |
| 14. | Использование, обработка и хранение уборочного инвентаря. | 1 раз в неделю |
| 15. | Маркировка уборочного инвентаря, детской мебели. | 1 раз в неделю |
| 16. | Соблюдение норм и технологии приготовления блюд в пищеблоке, хранение суточных проб в пищеблоке. | Ежедневно |
| 17. | Качество приготовления пищи, контрольное взвешивание блюд. | Ежедневно |
| 18. | Использование и хранение моющих средств. | 1 раз в неделю |
| 19. | Температурный режим помещений детского сада. | 1 раз в неделю |
| Контроль обучения персонала, родителей. | | |
| 20. | Своевременное прохождение работниками медицинского осмотра. | Сентябрь, март |
| 21. | Своевременное обучение и сдача работниками санитарного минимума (по отдельному графику). | В течение года |
| 22. | Просвещение родителей по вопросам физического развития, укрепления здоровья детей, профилактика заболеваний. | 1 раз в месяц. |

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Авнюгская СОШ»
_____ А.А.Зиновьева

« _____ » _____ 2024г.

План совместных мероприятий по реализации преемственности детского сада «Березка» и Авнюгской средней школы на 2024-2025 учебный год.

Цель взаимодействия детского сада и школы:

Обеспечение взаимосвязи и преемственности в воспитании и обучении детей в подготовительной к школе группе и первом классе школы.

Задачи:

- Осуществление педагогической пропаганды среди родителей, широкой общественности по разъяснению целей воспитания, обучения и подготовки к школе.
- Усовершенствование форм организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении. Так и в начальной школе.
- Развитие ведущей деятельности каждого периода детства:
 - игровой в дошкольном
 - учебной в младшем школьном возрасте

| № | мероприятия | срок | Ответственный |
|---|--|--------------------|---|
| Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы | | | |
| 1. | Составления плана работы, согласование с администрацией школы | Август (4я неделя) | Зиновьева А.А. Журавлева О. В. |
| 2. | Посещение школьного кукольного театра. | В течение года | Воспитатели. Учителя |
| 3. | Дни открытых дверей в детском саду | Ноябрь | Старший воспитатель Воспитатели |
| 4. | Знакомство детей подготовительной группы со школой: 1. Экскурсия по школе; 2. Посещение школьного музея; 3. Посещение библиотеки. | Декабрь | Библиотекарь Гневашева О.Н. Чумакова В.В. Воспитатели. |
| 5. | Родительское собрание в подготовительной группе | Апрель | Воспитатель 2 разновозрастной |

| | | | |
|-----|---|--------------------------|--|
| | совместно с учителем начальных классов « Подготовка ребенка к школе» | | группы Учитель 1 класса |
| 6. | Диагностика готовности детей к обучению в школе. | Май | Старший воспитатель, воспитатели |
| 7. | Майская эстафета | Май | Воспитатели, Учителя физической культуры |
| 8. | Совместное проведение спортивных соревнований. | В течение года | Воспитатели, учителя физической культуры |
| 9. | Беседы педагогов с будущими учениками и родителями. | По мере необходимости | Воспитатель 2 разновозрастной группы Учитель 1 класса |
| 10. | Совместные выставки рисунков, поделок | В течение года | Воспитатели. Учителя |

**Охрана труда.
ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ
на 2024-2025 учебный год**

| № п/п | Сроки | Содержание | Ответственные |
|-------|----------|--|---|
| 1. | Август | <ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность ДОУ к началу учебного года. 2. Состояние охраны труда в учреждении. | ст. воспитатель, мед. сестра, техник электрик, специалист по охране труда |
| 2. | Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электроприборов и оборудования. 2. Обеспечение сотрудников спецодеждой. 3. Наличие и состояние аптечек первой медицинской помощи | ст. воспитатель, мед. сестра, техник электрик, |
| 3. | Октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Встреча с трудовым коллективом по вопросам охраны труда. 2. Состояние документации по ОТ. 3. Занятия по эвакуации детей из детского сада при ЧС. | Старший воспитатель Спец.по охране труда |
| 4. | Ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Санитарное состояние производственных и бытовых помещений. Водоснабжение и освещение в кабинетах, туалетных комнатах. 2. Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья воспитанников ДОУ в процессе учебно-воспитательной деятельности. 3. Рейд по профилактике производственного травматизма. | мед. сестра, техник электрик, спец.по охране труда Старший воспитатель мед. сестра, спец.по охране труда |
| 5. | Декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников. 2. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников. | Старший воспитатель, мед. сестра, техник электрик, специалист по охране труда |
| 6. | Январь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Занятия по эвакуации детей из детского сада при ЧС. 2. Анализ практического занятия по ОТ. | Старший воспитатель, специалист по охране труда |
| 7. | Февраль | <ol style="list-style-type: none"> 1. Санитарное состояние производственных и бытовых помещений. Водоснабжение и | Старший воспитатель, мед.сестра. |

| | | | |
|-----|--------|---|---|
| | | освещение в кабинетах, туалетных комнатах. | |
| 8. | Март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья воспитанников детского сада в процессе учебно-воспитательной деятельности. 2. Контроль состояния работы по развитию знаний, умений и навыков детей по ОБЖ. | Старший воспитатель, |
| 9. | Апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Занятия по эвакуации детей из детского сада при ЧС. 2. Анализ практического занятия по ОТ. | Старший воспитатель, специалист по охране труда |
| 10. | Май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к работе в летний период. 2. Выполнение инструкций и ведение журналов по ОТ . 3. Своевременное прохождение медосмотра. 4. Занятия по эвакуации детей из детского сада при ЧС. | <p>Старший воспитатель Медицинская сестра.</p> <p>Старший воспитатель</p> |

С годовым планом ознакомлены: