

**Программа/мероприятие «Наставничество в классном руководстве».**

**НАСТАВНИК: Дудорова Т.В.**

**НАСТАВЛЯЕМЫЙ: Афанасова Л.В.**

Параметры	Описание
ОО	МБОУ «Авнюгская СОШ» пос. Авнюгский Верхнетоемский район, Архангельская обл.
Год(ы) реализации	2020-2021 учебный год
Уровень образования, целевая аудитория	Педагоги
Форма наставничества	Учитель-учитель
Наименование программы	«Деятельность классного руководителя и планирование воспитательной работы»
Описание программы	<p>Цель: оказание помощи начинающему классному руководителю в его профессиональном становлении.</p> <p>Программа:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Педагогические затруднения молодого классного руководителя (Анкетирование).</li><li>2. Методические консультации.<ol style="list-style-type: none"><li>А) помощь в проведении классных часов;</li><li>Б) помощь в разработке плана воспитательной работы;</li><li>В) помощь в организации классного родительского собрания;</li></ol></li><li>3. Практикум по подготовке мероприятий:<ol style="list-style-type: none"><li>А) к Юбилею школы;</li><li>Б) ко Дню Матери;</li><li>В) к Новому году;</li></ol></li><li>4. Совместные классные мероприятия;</li><li>5. Подготовка и проведение открытых мероприятий.</li><li>6. Консультация и оформление личных дел обучающихся;</li><li>7. Подведение итогов. Анкетирование.</li></ol> <p>Кандидат на роль наставника должен обладать тремя основными компетенциями:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- владение профессиональными навыками;</li><li>- отличные коммуникативные навыки – умение находить общий язык с людьми, выстраивать вертикальные и горизонтальные связи;</li><li>- хорошие административные навыки – умение формулировать и ставить задачи, организовывать и контролировать выполнение работ, анализировать результаты и проводить их корректировку.</li></ul> <p>Характеристики педагога-наставника:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- опыт работы с людьми и в педагогической среде;</li> <li>- знание особенностей своего образовательного учреждения, характера межличностных отношений, существующих в педагогическом коллективе;</li> <li>- «профессионал», пользующийся доверием руководства школы и коллег;</li> <li>- умение эффективно организовывать общение, понимать другого человека, принимать чужие позиции, ценить чужие чувства;</li> <li>- способность нестандартно, творчески организовать процесс наставнической поддержки, готовность предоставить молодому учителю самостоятельность;</li> <li>- способность к самоанализу; желание самосовершенствоваться, расширять свой кругозор.</li> </ul>
<p>Описание системы мониторинга и оценки результатов деятельности наставников</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль профессионально деятельности наставляемого.</li> <li>2. Контроль соблюдения программы наставничества.</li> </ol> <p>Оценка результатов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование педагога – наставляемого по итогам года</li> <li>2. Результаты участия 6 класса во внеклассных мероприятиях.</li> <li>3. Разработка и проведение открытого классного мероприятия воспитательной направленности.</li> </ol>
<p>Описание системы мотивации наставников</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Школьная методическая работа.</li> <li>2. Пример и влияние руководителя школы.</li> <li>3. Организация наставничества в школе.</li> <li>4. Новизна деятельности, условия работы и возможность экспериментирования.</li> <li>5. Занятие самообразованием.</li> <li>6. Интерес к работе.</li> <li>7. Возрастающая ответственность.</li> </ol>
<p>Описание результатов</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устранение пробелов в педагогической подготовке молодого учителя, повышение его профессионального уровня.</li> <li>2. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагога – наставника.</li> <li>3. Формирование категории педагогов, которая способна брать на себя ответственность за обучение начинающих специалистов.</li> </ol>