

Присутствовало: 4 человек

Отсутствовало: 0 человек

Председатель: Журавлёва О.В.

Секретарь: Вишнякова Л.В.

Повестка: 1 Анализ результатов анкетирования родителей (законных представителей) по вопросам удовлетворённости работы детского сада и оценки качества образования.

2. Анализ результатов диагностики детей.

3. Принятие решений по итогам года.

Решение: 1. Принять к сведению результаты анкетирования родителей (законных представителей) и диагностики развития детей. Отметить положительную динамику и высокий уровень работы педагогического коллектива.

2. Поблагодарить воспитателей за качественную организацию воспитательно-образовательного процесса и достижение хороших результатов в развитии воспитанников.

3. Рекомендовать педагогам:

- продолжить работу по всем образовательным областям с учётом выявленных сильных сторон и зон роста;

- внедрить инновационные педагогические технологии способствующие дальнейшему повышению качества образования;

- усилить работу по направлениям, получившим в анкетировании наименьшие проценты для достижения более высоких результатов;

4. Организовать встречу с родителями для обсуждения результатов анкетирования и предоставления итогов диагностики развития детей, а так же для сбора дополнительных предложений по совершенствованию работы детского сада.

5. Закрепить в плане работы на следующий год:

- проведение повторного анкетирования родителей (законных представителей) в середине и конце учебного года для мониторинга удовлетворенности;

- проведение регулярной диагностики развития детей с фиксацией диагностики по всем образовательным областям

6. Старшему воспитателю Журавлевой О.В. обеспечить методическую поддержку педагогов по реализации принятых решений и контроль над их исполнением.

03.06.2026

Председатель О.В.Журавлева

Секретарь Л.В.Вишнякова

18.12.2025г.

Председатель: Журавлёва О.В.  
Секретарь: Вишнякова Л.В.