

## **Методическая рекомендация.**

### **Рабочая программа педагога детского сада по ФГОС ДО.**

**Цель:** оказание помощи педагогам детского сада в планировании, организации и управлении образовательным процессом по определенной образовательной области, включающей регламентированные виды деятельности.

Современная образовательная политика в сфере образования Российской Федерации отражается в стандартизации всех уровней образования, начиная с дошкольного образования.

Сегодня дошкольное образование в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» рассматривается как первый уровень образования. А это в свою очередь предъявляет к дошкольным образовательным организациям более серьезные требования:

- наличие основной образовательной программы дошкольной образовательной организации;

- рабочие программы педагогов по пяти образовательным областям.

Задача педагогов дошкольных образовательных организаций: разработать рабочую программу с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и обеспечить ее реализацию.

Данная задача является новой для педагогов дошкольных образовательных организаций и весьма сложной. Таким образом, предложенная методическая рекомендация «Структура рабочей программы» поможет педагогам в разработке данного документа.

Разработка рабочей программы является новым в сфере дошкольного образования в соответствии с ФГОС и предъявляет особые требования к содержанию образования. Планирование должно быть целостным, иметь четкую систему и отражать те направления работы, которые предполагает дошкольная образовательная организация.

*Рабочая программа* - программа педагогов дошкольной образовательной организации, разработанная для возрастной группы на основе основной образовательной программы дошкольного образования и включающая содержание, планирование и организацию образовательного процесса по каждой образовательной области.

Рабочая программа педагога разрабатывается педагогом на основе образовательной программы детского сада. Структура и содержание рабочей программы разрабатывается с учетом требований и стандартов,

утвержденных на федеральном уровне. Рабочая программа является нормативным документом и утверждается руководителем образовательной организации.

Структура рабочей программы является единой для всех педагогических работников, работающих в дошкольной образовательной организации.

Ответственность за полную реализацию рабочих программ возлагается на заместителя директора по дошкольному воспитанию.

При написании рабочей программы должны руководствоваться следующими **нормативными правовыми документами**:

1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
3. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»».
4. Основной образовательной программой дошкольной образовательной организации.
5. Уставом.

При разработке рабочей программы необходимо учитывать основные **принципы дошкольного образования**:

- полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником образовательных (субъектов) отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество Организации с семьей;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;
- учет этнокультурной ситуации развития детей.

## **Разделы рабочей программы**

1. Титульный лист

2. Содержание:

3. Целевой раздел:

- Пояснительная записка.
- Нормативные документы.
- Цель и задачи рабочей программы.
- Принципы и подходы в организации образовательного процесса.
- Характеристика возрастных особенностей воспитанников.
- Планируемые результаты освоения Программы.

4. Содержательный раздел:

- Учебный план реализации ООП ДО.
  - Модель образовательного процесса.
  - Планирование работы с детьми в группе:
  - Примерное годовое планирование
  - Календарно-тематическое планирование (НОД и совместная деятельность)
  - Методики, технологии, средства воспитания, обучения и развития детей.
  - Примерный набор материалов и оборудования, необходимых для организации образовательной области.
  - Мониторинг освоения программы образовательной области.
  - Содержание коррекционной работы.
  - Кружковая работа.
  - Взаимодействие с семьей, социумом.
5. Организационный раздел.
- Оформление предметно-пространственной среды.
  - Режим дня, структура НОД.
  - Программно-методический комплекс образовательного процесса.