

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район»  
«Авнюгская средняя общеобразовательная школа»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Авнюгская СОШ»

*Обухова*  
(Подпись)

/ О.И. Обухова

(Ф.И.О.)

*29.08.2016*

(Дата)

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о сертификате**

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
от *29 августа* 2016г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Сертификат вводится с целью упорядочения и контроля методической работы, объективной оценки уровня профессиональной компетентности педагогических работников.
- 1.2. Сертификат предназначен для подтверждения факта обобщения педагогического опыта в методической работе педагогических работников детского сада.
- 1.3. Решение о выдаче сертификатов принимает комиссия по контролю методической работы в составе 3-х человек, выбранную на педагогическом совете, сроком на 3 года.
- 1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Условия и порядок выдачи Сертификата

2.1. Сертификат выдается:

2.1.1. Педагогам, представившим свой опыт работы:

методические разработки, творческий отчет, проведение открытого мероприятия НОД с детьми, семинарах - практикумах, выставках, мастер-классах. А так же за проведение открытого мероприятия, посвященного к праздничным датам и мероприятия, проведенные в сотрудничестве с социумом.

2.1.2. Решение о выдаче Сертификата согласно п.п. 2.1.1. принимается голосованием членов комиссии большинством голосов и заносится в протокол.

2.1.3.. Сертификат подписывается заместителем директора по дошкольному воспитанию МБОУ «Авнюгская СОШ», рядом с подписью ставится печать МБОУ «Авнюгская СОШ».

2.1.4. Каждый Сертификат имеет номер, под которым он регистрируется в журнале учета выданных Сертификатов. Учет и регистрацию всех выданных Сертификатов осуществляет старший воспитатель.

## 3. Форма Сертификата

3.1. Сертификат представляет собой половину листа формата А4. В верхней части по центру расположено полное наименование учреждения. Ниже напечатана заглавная надпись «СЕРТИФИКАТ», под ней помещена надпись «выдан», ниже ФИО педагога, занимаемая должность, наименование учреждения, а затем изложен текст (за обобщение..., за проведение..., за участие..., занявшей 1,2,3 место в конкурсе...). В нижней части с левой стороны следует надпись «Заместитель директора по дошкольному воспитанию», в этой же строчке с правой стороны предусмотрено место для его подписи, инициалов и фамилии. В самом конце указывается № и дата протокола заседания комиссии. На каждом Сертификате ставится печать МБОУ «Авнюгская СОШ».

Образец сертификата

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Авнюгская СОШ»

**СЕРТИФИКАТ №67**

ВЫДАН

**Ужаковой Ольге Евгеньевне**

*воспитателю*

**МБОУ «Авнюгская СОШ»**

**За проведение открытого занятия в старшей группе для педагогов  
детского сада.**

Заместитель директора по дошкольному воспитанию \_\_\_\_\_ /О.В.Журавлева

**протокол заседания комиссии по контролю методической работы  
№2 от 19.10.2016 г.**