

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**о принятых управленческих решениях**  
**по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности (НОКОД)**

Наименование муниципального района/городского округа – **Верхнетоемский муниципальный район**

Совет Управления образования от 29.06.2016 г. решил:

1. Довести результаты НОКОД образовательных организаций до руководителей организаций с целью принятия комплекса мер по совершенствованию деятельности организаций в срок до 01.07.2016 г. (отв. Томилова А.В.);
2. Довести результаты независимой оценки до потребителей образовательных услуг и участников отношений в сфере образования через официальный сайт администрации муниципального образования «Верхнетоемский муниципальный район», сайты образовательных организаций (далее - ОО), педагогические советы, родительские собрания в срок до 01.10.2016 года (отв., Томилова А.В., руководители ОО);
3. Руководителям ОО в срок до 15.10.2016 г. разработать комплекс мер, направленных на совершенствование деятельности ОО в соответствии с рекомендациями Управления образования (см. таблицу):

Наименование образовательной организации	Принятые управленческие решения			
	по результатам НОКОД по критерию 1	по результатам НОКОД по критерию 2	по результатам НОКОД по критерию 3	по результатам НОКОД по критерию 4
МБОУ «Авнюгская СОШ»	1) Ежегодно до 10 сентября обновлять информацию в разделе «Сведения об образовательной организации» на сайте ОУ; размещать контактную информацию о медицинском специалисте, педагоге-психологе, социальном педагоге, бухгалтерии, органах коллегиального управления.			

	<p>2) До 10.09.16 на сайте ОУ разместить ссылки на открытые группы в социальных сетях, созданные ОУ, обеспечить их контроль; обеспечить размещение информации о доступности сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в ОУ от получателей образовательных услуг.</p>			
<p>МБОУ «Афанасьевская СОШ»</p>	<p>1) Ежегодно до 10 сентября обновлять информацию в разделе «Сведения об образовательной организации» на сайте ОУ.; размещать контактную информацию о медицинском специалисте, педагоге-психологе, социальном педагоге, бухгалтерии, органах коллегиального управления; в разделе «Новости» указывать дату размещения новостей, либо по тексту делать ссылки на дату проведения мероприятия. 2) До 01.09.16 привести в соответствие</p>	<p>1) В 2016-18 годах принять участие в различного уровня мероприятия (акциях, социальных проектах и т.п.), направленных на приведение помещений школы в соответствие с требованиями СанПиН, требованиями к введению ФГОС общего образования с учетом мнения участников образовательного процесса. 2) Проанализировать показатели, характеризующие комфортность условий ОУ, разработать программу развития ОУ с учетом данных показателей, согласовать</p>		

	<p>с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ... наименование специального раздела "Сведения об образовательной организации"</p> <p>3) До 01.09.16 подключить сайт к единой образовательной сети «Дневник.ру».</p> <p>4) До 10.09.16 разместить ссылки на открытые группы в социальных сетях, созданные ОУ, обеспечить их контроль; обеспечить размещение информации о доступности сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в ОУ от получателей образовательных услуг.</p>	<p>с начальником Управления образования в срок до 01.09.16 г.</p>		
<p>МБОУ «Верхнетоемская СОШ»</p>	<p>1) Ежегодно к 10 сентября обновлять информацию в разделе «Сведения об образовательной организации» на сайте ОУ;</p>			

	<p>размещать контактную информацию о медицинском специалисте, органах коллегиального управления.</p> <p>2) До 01.09.2016 подключить сайт к единой образовательной сети «Дневник.ру».</p> <p>3) До 10.09.16 на сайте ОУ разместить ссылки на открытые группы в социальных сетях, созданные ОУ, обеспечить их контроль; обеспечить размещение информации о доступности сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в ОУ от получателей образовательных услуг.</p>			
МБОУ «Выйская СОШ»	<p>1) Ежегодно до 10 сентября обновлять структуру сайта, информацию в разделе «Сведения об образовательной организации». Разместить данный раздел на главной странице сайта; разместить контактную информацию о медицинском специалисте, педагоге-</p>	<p>1) В 2016-18 годах принять участие в различного уровня мероприятия (акциях, социальных проектах и т.п.), направленных на приведение помещений школы в соответствие с требованиями СанПиН, требованиями к введению ФГОС общего образования с учетом мнения участников</p>		<p>1) Усилить работу, направленную на формирование позитивного имиджа школы (привлекать общественность к участию в проектах, реализуемых школой; обратить внимание на качество подготовки проводимых родительских собраний, учитывать мнение</p>

	<p>психологе, социальном педагоге, бухгалтерии, органах коллегиального управления.</p> <p>2) До 10.09.16 на сайте ОУ разместить ссылки на открытые группы в социальных сетях, созданные ОУ, обеспечить их контроль; обеспечить размещение информации о доступности сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в ОУ от получателей образовательных услуг.</p>	<p>образовательного процесса.</p> <p>2) В 2016 году внести на рассмотрение ГБУЗ АО «Верхнетоемская ЦРБ» предложения для внесения изменений и дополнений в договор о сотрудничестве, направленные на улучшение медицинского обслуживания обучающихся.</p> <p>3) В 2016/17, 2017/18 уч. году при наличии финансовых возможностей расширить перечень дополнительных образовательных программ, активизировать работу по созданию условий для предоставления возможности школьникам участвовать в различных конкурсах и мероприятиях (в т.ч. дистанционная форма), наполнить и разнообразить внеурочную деятельность школьников.</p> <p>4) Проанализировать показатели, характеризующие комфортность условий ОУ, внести изменения и</p>		<p>участников образовательного процесса при решении вопросов организации учебного и воспитательного процесса и т.п.)</p>
--	---	--	--	--

		дополнения в программу развития ОУ, согласовать с начальником Управления образования в срок до 01.09.16 г.		
МБОУ «Горковская СОШ»	<p>1) Ежегодно до 10 сентября обновлять информацию в разделе «Сведения об образовательной организации» на сайте ОУ; разместить контактную информацию о медицинском специалисте, педагоге-психологе, социальном педагоге, бухгалтерии, органах коллегиального управления.</p> <p>2) До 10.09.16 на сайте ОУ разместить ссылки на открытые группы в социальных сетях, созданные ОУ, обеспечить их контроль; обеспечить размещение информации о доступности сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в ОУ от получателей образовательных услуг.</p>	<p>1) В 2016 году проанализировать оснащенность школы спортивным, технологическим и компьютерным оборудованием, в соответствии с программой развития ОУ внести дополнения по приобретению необходимого оборудования в план финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>2) В 2016 году внести на рассмотрение ГБУЗ АО «Верхнетоемская ЦРБ» предложения для внесения изменений и дополнений в договор о сотрудничестве, направленные на улучшение медицинского обслуживания обучающихся.</p> <p>3) В 2016/17, 2017/18 уч. году при наличии финансовых возможностей расширить перечень дополнительных</p>		

		<p>образовательных программ, активизировать работу по созданию условий для предоставления возможности школьникам участвовать в различных конкурсах и мероприятиях (в т.ч. дистанционная форма), наполнить и разнообразить внеурочную деятельность школьников.</p> <p>4) Проанализировать показатели, характеризующие комфортность условий ОУ, внести изменения и дополнения в программу развития ОУ, согласовать с начальником Управления образования в срок до 01.09.16 г.</p>		
МБОУ «Зеленниковская СОШ»	<p>1) до 01.09.2016 на главной странице сайта создать раздел «Сведения об образовательной организации» в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-</p>	<p>1) В 2016-18 годах принять участие в различного уровня мероприятия (акциях, социальных проектах и т.п.), направленных на приведение помещений школы в соответствие с требованиями СанПиН, требованиями к введению ФГОС общего</p>	<p>1) В 2016 году провести педсовет, ежегодно родительское собрание и классные часы с учащимися старших классов с рассмотрением нормативных локальных актов школы, в которых определены нормы оценивания результатов учебной деятельности</p>	<p>1) Усилить работу, направленную на формирование позитивного имиджа школы (привлекать общественность к участию в проектах, реализуемых школой; обратить внимание на качество подготовки проводимых</p>

	<p>телекоммуникационной сети "Интернет" ....., ежегодно до 10 сентября обновлять его;</p> <p>разместить контактную информацию о медицинском специалисте, педагоге-психологе, социальном педагоге, бухгалтерии, органах коллегиального управления.</p> <p>2) До 10.09.16 на сайте ОУ разместить ссылки на открытые группы в социальных сетях, созданные ОУ, обеспечить их контроль; обеспечить размещение информации о доступности сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в ОУ от получателей образовательных услуг.</p>	<p>образования с учетом мнения участников образовательного процесса.</p> <p>3) В 2016 году принять меры направленные на приведение в соответствие с требованиями СанПиН условий для организации питания школьников, качество приготовления блюд.</p> <p>4) В 2016 году проанализировать оснащенность школы спортивным оборудованием, в соответствии с программой развития ОУ внести дополнения по приобретению необходимого спортивного оборудования в план финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>5) Проанализировать показатели, характеризующие комфортность условий ОУ, разработать (внести изменения и дополнения) в программу развития ОУ, согласовать с начальником Управления образования в срок до</p>	<p>школьников (Порядок о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, ООП СОО, рабочие программы педагогов по каждому учебному предмету).</p>	<p>родительских собраний, учитывать мнение участников образовательного процесса при решении вопросов организации учебного и воспитательного процесса и т.п.)</p>
--	--	---	--	--



		01.09.16 г.		
МБОУ «Корниловская СОШ»	<p>1) К 10.09.2016 обновить структуру сайта, предусмотреть на главной странице сайта раздел «Сведения об образовательной организации». Наполнить необходимой информацией в соответствии с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ....., ежегодно до 10 сентября обновлять его; разместить контактную информацию о медицинском специалисте, педагоге-психологе, социальном педагоге, бухгалтерии, органах коллегиального управления.</p> <p>2) До 01.09.2016 подключить сайт к единой образовательной сети «Дневник.ру».</p> <p>3) До 10.09.16 на сайте ОУ разместить ссылки на открытые группы в социальных сетях, созданные ОУ,</p>	<p>1) В 2016-18 годах принять участие в различного уровня мероприятия (акциях, социальных проектах и т.п.), направленных на приведение помещений школы в соответствие с требованиями СанПиН, требованиями к введению ФГОС общего образования с учетом мнения участников образовательного процесса.</p> <p>2) В 2016 году принять меры направленные на приведение в соответствие с требованиями СанПиН условия для организации питания школьников, улучшение качество приготовления блюд.</p>		

	<p>обеспечить их контроль;  обеспечить размещение информации о доступности сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в ОУ от получателей образовательных услуг.</p>			
<p>МБОУ «Нижнетоемская СОШ»</p>	<p>1) Ежегодно до 10 сентября обновлять информацию в разделе «Сведения об образовательной организации» на сайте ОУ;  размещать контактную информацию о медицинском специалисте, педагоге-психологе, социальном педагоге, бухгалтерии, органах коллегиального управления.  2) До 10.09.16 на сайте ОУ разместить ссылки на открытые группы в социальных сетях, созданные ОУ, обеспечить их контроль; обеспечить размещение информации о доступности сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в ОУ от получателей</p>	<p>1) В 2016 году внести на рассмотрение ГБУЗ АО «Верхнетоемская ЦРБ» предложения для внесения изменений и дополнений в договор о сотрудничестве, направленные на улучшение медицинского обслуживания обучающихся.  2) Проанализировать показатели, характеризующие комфортность условий ОУ, разработать (внести изменения и дополнения) в программу развития ОУ, согласовать с начальником Управления образования в срок до 01.09.16 г.</p>		

4. Включить в план совещаний аппарата Управления образования на 2017 год отчеты руководителей МБОУ «Выйская СОШ», МБОУ «Зеленниковская СОШ», МБОУ «Корниловская СОШ» о планировании деятельности ОО и проделанной работе с учетом рекомендаций Управления образования на основе результатов НОКОД (отв. Томилова А.В.);

5. В рамках годовых отчетов за 2017, 2018 годы всем ОО представить отчеты по совершенствованию деятельности ОО по результатам НОКОД в Управление образования и на сайте ОО в разделе НОКОД.

Председатель Совета Управления образования - А.А. Полиброда

Секретарь – А.В. Томилова