

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Верхнетоемского муниципального округа
«Авнюгская средняя общеобразовательная школа»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы _____ А.А.Зиновьева
«30 » августа _____ 2024г.

**План внутришкольной системы оценки качества образования
на 2024 – 2025 учебный год**

п.Авнюгский, 2024г.

Основная цель – совершенствовать единую систему оценочных процедур, чтобы проконтролировать и стимулировать положительную динамику качества образования в школе.

Задачи:

сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
 получить объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в школе, о тенденциях изменений и причинах, влияющих на уровень развития школы;
 принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования в школе;
 обеспечить организационный и методический сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике показателей качества образования; осуществить технологическую и техническую поддержку сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

Содержание мониторинга	Цель мониторинга	Вид мониторинга	Объекты мониторинга	Ответственный	Итог мониторинга
АВГУСТ					
1. Качество организации образовательной деятельности					
Прием в ОО, комплектование 1-х классов	Учесть требования Устава ОО, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020г. № 458»	Тематический	Документы учащихся 1-х классов, в том числе заявление в выборе языка обучения и родного языка для изучения. Списки учащихся 1-х классов	Директор	Приказ о комплектовании 1-х классов
Комплектование 10-го класса	Учесть требования Устава ОО, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 2	Тематический	Документы учащихся 10-го класса, в том числе заявление в выборе языка обучения и родного языка для изучения. Документы, подтверждающие выбор профиля	Директор	Приказ о комплектовании 10-х классов

	сентября 2020г. № 458»		обучения для приложения в ООП среднего общего образования. Список учащихся 10-го класса.		
2.Контроль за состоянием воспитательной работы					
Подготовка Дня знаний, праздника	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий, оформление	Старший методист	Приказ
3.Качество работы с педагогическими кадрами					
Распределение учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный	Учебная нагрузка педагогических работников	Директор, старший методист	Административное совещание
Аттестация работников	Составление графика аттестации.	Персональный	Списки работников, которые планируют повысить свою квалификационную категорию	старший методист	График аттестации
Рабочие программы учебных предметов и курсов. Рабочие программы внеурочной деятельности.	Корректировка рабочих программ	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов.	старший методист	Утверждение программ
База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности.	Формирование базы педагогов.	Тематический	База данных учителей	старший методист	Утвержденная база учителей

Подготовка и проведение педагогического совета «Задачи на следующий учебный год»	Качество подготовки и проведение педагогического совета. Постановка задач на следующий учебный год.	Тематический	Материалы педсовета	Директор, старший методист	Протокол педсовета
4. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Контроль санитарного состояния помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к учебному году.	Директор	Собеседование
Инструктаж работников перед началом учебного года.	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта.	Тематический	Проведение инструктажа	Директор Специалист по охране труда	Инструктаж по ТБ, ПБ
СЕНТЯБРЬ					
1. Качество организации образовательной деятельности					
Индивидуальное обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья.	Выполнение требований к организации индивидуального обучения	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения.	Старший методист	Справка
Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей.	Старший методист, классные руководители	Собеседование
2. Качество образовательных результатов					
Тематический контроль адаптации учеников к обучению на новом уровне образования	Выявить стартовый уровень. Определить готовность учеников 1, 5, 10-х классов обучаться на новом уровне общего образования	Тематический	Организация образовательной деятельности в классах в период адаптации к новому уровню образования	Директор школы, педагог-психолог	Приказ о проведении стартовых диагностических работ в учебном году,

					справка по итогам стартовой диагностики
Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады.	Старший методист	Приказ.
Формирование базы данных обучающихся 8-9 классов, попавших в выборку исследований по функциональной грамотности.	Формирование базы обучающихся.	Тематический	База данных обучающихся	старший методист	Утвержденная база
3. Качество ведения документации					
Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнить требования к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Делопроизводитель	Индивидуальные собеседования
Оформление личных дел учащихся 1-х классов	Выполнить требования к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 класса	Делопроизводитель	Административное совещание
Электронные журналы	Выполнение требований к заполнению и ведению эл.журналов	Фронтальный	Электронные журналы	Администрация	Собеседование по итогам проверки
4. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.					
Организация питания в школьной столовой	Охватить учащихся горячим питанием, питание в ГПД	Тематический	Состояние документации по питанию	Заведующий по хозяйству	Протокол совещания
Обеспечение учащихся учебниками	Проверить наличие учебников у учащихся на учебный год	Тематический	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Библиотекарь	Отчет.
Организация дежурства по школе	Распределить дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Старший методист	Приказ «Об организации дежурства по школе»

5. Качество работы с педагогическими кадрами					
Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам. Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование.	Администрация	Собеседование
Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации	Фронтальный	Материалы тарификации	Директор	Установление доплат и надбавок, приказ.
ОКТАБРЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Индивидуальное обучение на дому	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Старший методист	Собеседование
2. Качество организации образовательной деятельности					
Тематический контроль «Адаптация учащихся 1-х классов к обучению в школе	Выполнение требований ОП НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса	Старший методист	Совещание при директоре. Справка
Тематический контроль 5 класса «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов в школу II уровня	Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании	Тематический	Организация образовательного процесса	Старший методист	Совещание при директоре. Справка
Тематический контроль 10 класса к обучению на III	Выполнение учебных программ.	Тематический	Организация образовательного	Старший методист	Совещание при директоре.

уровне			процесса		Справка
3. Качество ведения документации					
Проверка электронных журналов	Проверить выполнение требований в работе с электронным журналом	Тематический	Электронные журналы классов	Директор школы, старший методист	Справка по итогам контроля журналов
Проверка планов воспитательной работы	Выполнение рекомендаций по составлению планов	Тематический	Планы воспитательной работы	Педагог по ВР	Справка
Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям закона РФ «Об образовании»	Тематический	Сайт школы.	Ответственный за ведение сайта.	Административное совещание
4. Качество работы по подготовке к ГИА					
Подготовка учащихся 9, 11 классов к ГИА	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование	Старший методист, классные руководители	Предварительные списки
5. Качество работы с педагогическими кадрами					
Качество выполнения должностных обязанностей.	Проверить готовность педагогов к аттестации на соответствие занимаемой должности, на квалификационную категорию. Проверить работу молодых педагогов и вновь принятых учителей	Персональный	Анализ работы	Старший методист	Материалы для аттестации и СЗД
Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся	Определить количество и списочный состав педагогов, которые будут задействованы в работе по формированию функциональной грамотности	Персональный	База данных	Старший методист	Приказ об утверждении ответственных за формирование ФГ

8-9 классов					
Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности.	Проконтролировать работу педагогов на сайте Российской электронной школы в целях формирования функциональной грамотности учащихся.	Тематический	Анализ работы	Старший методист	Справка
Прохождение курсов повышения квалификации по функциональной грамотности	Составить список педагогов на курсы	Персональный	Список	Старший методист	Отчет по прохождению курсов
НОЯБРЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Итоги 1 четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам 1 четверти 2-9 классы.	Старший методист	Административное совещание, справка
Индивидуальная работа с учащимися группы риска	Организовать индивидуальную работу по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Тематический, персональный	Совет профилактики	Социальный педагог и педагог-психолог	Справка по итогам контроля
Работа библиотеки школы по привитию интереса к чтению.	Анализ читательских интересов учащихся.	Тематический	Читательские формуляры, выполнение плана работы библиотеки	Библиотекарь, старший методист	Справка
Диагностика сформированности функциональной грамотности	Оценить функциональную грамотность школьников и умение применять знания на практике.	Персональный		Директор школы, старший методист	Тест PIZA и др.
2. Качество ведения документации					
Проверка контрольных тетрадей 9-х, 11-х кл. и электронных дневников.	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Контрольные тетради, электронные	Старший методист	Справка

			дневники уч-ся 9,11кл		
3. Качество преподавания учебных предметов					
Качество подготовки и проведения занятий	Проверить, как на уроках педагоги реализуют новые концепции преподавания учебных предметов: география, физическая культура, обществознание, ОБЖ.	Тематический	Анализ содержания урока на соответствие ФГОС.	старший методист	Оценочные листы. Самоанализ урока педагога. Собеседование
4. Качество работы по подготовке к ГИА					
Семинар-практикум «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение (итоговой) аттестации выпускников»	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Материалы семинара	Методический совет	Протокол семинара
5. Качество работы с педагогическими кадрами					
Участие педагогов в научно-практических мероприятиях (конкурсы, конференции, олимпиады)	Составить таблицу участия педагогов в мероприятиях данного цикла.	Персональный		Методический совет	Свидетельства, сертификаты
Подготовка документации аттестующихся учителей.	Оказание помощи в подготовке к аттестации на СЗД и кв. категорию	Персональный	Творческий отчёт педагога, анализ работы	Старший методист	Материалы проведения аттестации, приказ
6. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.					
Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике простудных	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся.	Тематический	Профилактическая работа	Медицинская сестра, специалист по	Информация

заболеваний, ковида				охране труда	
Обеспечение работы на сайте Российской электронной школы в целях формирования функциональной грамотности и внедрение в учебный процесс заданий для оценки ФГ	Выполнение требований	Тематический	Еженедельный мониторинг	Старший методист	Справка о мониторинге
ДЕКАБРЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Посещаемость уроков, успеваемость учащихся «группы риска»	Работа классных руководителей с учащимися «группы риска» и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по воспитательной работе, анкетирование	Старший методист	Собеседование, информация.
Результаты обучения в 1-м полугодии учеников с ОВЗ	Провести анализ образовательных результатов обучающихся	Фронтальный	Тетради, журналы	Старший методист	Анализ выполненных работ. Справка по итогам контроля.
Репетиционное собеседование по русскому языку в 9 классе	Подготовить учащихся к собеседованию	Тематический	Выполнение учениками требований к итоговому собеседованию.		Анализ устных ответов. Справка по итогам контроля уровня образовательных результатов обучающихся и объективности оценивания с учетом

					критериев оценки ответов на итоговом собеседовании
Подготовка к проведению ВПР	Проанализировать, как педагоги внедряют на уроках задания и критерии оценки ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический	Работы обучающихся. Анализ уроков	Администрация	Оценочные листы, разработанные с учетом трудных заданий и ошибок на ВПР. Справка по итогам контроля
2 Качество преподавания учебных предметов					
Класно-обобщающий контроль 11 класса «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников	Тематический класно-обобщающий	Образовательный процесс в 11 классе, подготовка к экзаменам.	Старший методист	Справка
Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	Тематический	Результаты муниципального этапа олимпиады.	Старший методист	Информация
3. Качество ведения документации					
Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися.	Контроль работы классного руководителя по предупреждению пропусков уроков учащимися.	Фронтальный	Классные журналы	Старший методист	Справка
Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся начальной	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся	Старший методист	Справка

школы.	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.		начальной школы.		
Выполнение программы учебных предметов и курсов за первое полугодие учебного года.	Выполнение требований к реализации рабочих программ.	Тематический	Рабочие программы учебных предметов	Старший методист	Административное совещание, справка.
4. Качество работы по подготовке к ГИА					
Проведение тренировочных работ в 9 классе по русскому языку и математике	Проверить, как проходит подготовка к итоговой аттестации в 9-х классах.	Тематический	Тренировочные работы в 9-х классах по русскому языку и математике	Старший методист, учителя-предметники	Собеседование по результатам
5. Качество работы с педагогическими кадрами					
Выполнение муниципального задания	Контроль за выполнением	Тематический	Выполнение муниципал. задания	Директор школы	Мониторинг выполнения муниципального задания, административное совещание, которое проводит директор школы, по итогам выполнения муниципального задания. Протокол административного совещания.
Распространение на школьном и муниципальном уровне положительного опыта по	Результативность участия школы	Тематический	Планы МО	Старший методист, председатели МО	Педагогические советы, публикации материалов на сайте,

формированию функциональной грамотности.					методических сборниках
ЯНВАРЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Успеваемость учащихся во 2 четверти (1 полугодие)	Итоги четверти. Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости	Старший методист	Педагогический совет, справка
Работа со слабоуспевающими учащимися и стоящими на внутришкольном учете и их родителями	Вовлечение учащихся группы риска во внеурочную деятельность.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими и состоящими на учете.	Социальный педагог	Мониторинг
2 Качество преподавания учебных предметов					
Классно-обобщающий контроль 5-6 классов «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса»	Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический	Организация образовательного процесса	Старший методист, классные руководители	Справка
Проверка контрольных тетрадей 5-6 классов.	Выполнение требований к ведению и проверке объективности оценки.	Тематический	Контрольные тетради	Старший методист	Справка
3. Сохранение здоровья учащихся					
Анализ заболеваемости учащихся в 1-м полугодии.	Провести анализ заболеваемости	Тематический	Мониторинг учащихся.	Классные руководители	Справка
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации					

Собрание с родителями и учащимися 9,11 классов «Подготовка выпускников к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Старший методист	Протокол
5. Качество работы с педагогическими кадрами					
Эффективность методической работы педагогов.	Результативность деятельности методических объединений	Тематический	Анализ работы	Старший методист	Мониторинг
ФЕВРАЛЬ					
1. Качество образовательных результатов					
Организация работы со слабоуспевающими учащимися	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей	Старший методист	Справка
Подготовка к проведению ВПР	Внедрение на уроках заданий и критерии оценивания ответов обучающихся по требованиям ВПР	Тематический	Работы обучающихся	Администрация	Оценочные листы, разработанные с учетом трудных заданий и ошибок на ВПР.
2. Качество преподавания учебных предметов					
Классно-обобщающий контроль 7-8 классов «Диагностика качества обучения и результатов учебно-воспитательного процесса».	Работа педагогического коллектива над формированием у учащихся потребности в обучении и саморазвитии.	Тематический	Образовательный процесс в 7-8 классах	Старший методист	Справка
3. Качество ведения документации					

Проверка электронных журналов «Проверка требований учебных программ по предметам».	Выполнение требований к ведению эл. журналов	Тематический	Электронный журнал	Старший методист	Справка по итогам контроля журналов
4.Сохранение здоровья учащихся					
Работа с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры.	Соблюдение требований к организации работы с учащимися подготовительной мед.группы на уроках физкультуры.	Тематический	Работа учителей физкультуры.	Старший методист	Справка
5.Качество работы с педагогическими кадрами					
Анализ выполнения решений педагогических советов	Анализ выполнения решений педагогических советов	Фронтальный	Анализ выполнения решений педагогических советов	Старший методист	Справка
Анализ исполнения плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности.	Работа педагогов по выполнению мероприятий по функциональной грамотности.	Тематический	Анализ выполнения плана.	Старший методист	Справка
МАРТ					
1. Качество образовательных результатов					
Проведение ВПР	Создать условия для проведения ВПР	Фронтальный	Мониторинг качества организации ВПР	Старший методист	Приказ о проведении всероссийских проверочных работ.

Тренировочные экзамены в 9,11 классах по математике и русскому языку.	Предварительный контроль знаний, знакомство с процедурой экзамена и оформление бланков.	Предварительный	Результаты тренировочных экзаменов	Учителя-предметники	Справка
2.Качество ведения документации					
Работа педагогов дополнительного образования с документацией.	Выполнение требований по ведению документации.	Тематический	Журналы учета внеурочной деятельности.	Старший методист	Справка
3.Качество работы с педагогическими кадрами					
Организация работы по формированию УМК на следующий учебный год.	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников.	Тематический	Список учебников	Библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников.
Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей.	Тематический	Данные мониторинга	Социальный педагог	Справка
Прохождение курсов повышения квалификации, вебинаров. Участие в конференциях муниципального и регионального уровня.	Проконтролировать прохождение курсов, вебинаров. Обобщить материал конференций.	Тематический	Данные мониторинга	Старший методист	Отчет
4.Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.					
Соблюдение техники безопасности в кабинетах информатики, технологии и спортивном зале.	Предупреждение травматизма в мастерских и спортивном зале. Соблюдение требований охраны труда в кабинетах информатики.	Тематический	Образовательный процесс в кабинетах.	Специалист по охране труда.	Собеседование

АПРЕЛЬ

1. Качество образовательных результатов

Работа руководителей элективных курсов и курсов по выбору.	Проверить, как учителя выполняют программу элективных курсов. Посещаемость.	Тематический	Качество проведения занятий.	Старший методист	Справка по итогам контроля.
Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей	Подвести итоги III четверти	Фронтальный	Успеваемость и качество обученности	Старший методист	Справка по итогам контроля.

3. Качество работы по подготовке к ГИА

Тренировочные экзамены в формате ОГЭ И ЕГЭ в 9-х, 11-х классах по русскому языку, математике	Познакомить учеников с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Результаты тренировочных экзаменов в 9-х, 11-х классах	Учителя-предметники	Протокол административного совещания. Индивидуальные собеседования с педагогами, учениками и их родителями
Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнить списки учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9-х, 11-х классов	Старший методист	Списки учащихся

3. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием

Пробные муниципальные и региональные работы в 11-х классах в формате ГИА по русскому языку, математике и предметам по выбору	Определить средний балл по предметам у учеников, претендующих на медаль за «Особые успехи в учении»	Тематический	Результаты пробных ЕГЭ в 11-х классах	Старший методист	Анализ пробных работ. Административное совещание,
--	---	--------------	---------------------------------------	------------------	--

4. Качество преподавания учебных предметов

Промежуточный контроль во 2-8, 10 классах	Проконтролировать уровень и качество обученности по учебным предметам	Фронтальный	Работы учащихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Старший методист, члены МС.	Справка по итогам контроля. Административное совещание,
Обеспечение работы на сайте Российской электронной школы в целях формирования функциональной грамотности и внедрение в учебный процесс заданий для оценки ФГ	Выполнение требований	Тематический	Еженедельный мониторинг	Старший методист	Справка о мониторинге

5. Качество ведения документации

Работа учителя с электронным журналом	Выполнение требований к работе учителя с электронным журналом.	Тематический	Электронные журналы	Старший методист	Отчет
---------------------------------------	--	--------------	---------------------	------------------	-------

МАЙ

1. Качество образовательных результатов

Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2–8,10-х классов в следующий класс»	Проконтролировать работу педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Директор школы, Старший методист	Протокол педсовета. Приказ «О переводе учащихся 1, 2–8,10-х классов в следующий класс»
--	---	-------------	--	----------------------------------	--

Анализ результатов ВПР в 5-8 классах	Провести мониторинг внутренней и внешней отметки по предмету	Тематический	Работы	Старший методист	Результаты мониторинга
Организация и проведение контрольных работ по итогам года	Работа учителей - предметников	Фронтальный	Контрольные работы	Старший методист	Анализ выполненных работ
2. Качество преподавания учебных предметов					
Проведение учебных сборов юношей 10 класса.	Выполнить требования к организации и проведению учебных сборов.	Тематический	Учебно-методические материалы педагога организатора основ безопасности жизнедеятельности.	Педагог организатор ОБЖ	Приказ о проведении учебных сборов.
3. Качество ведения документации.					
Выполнение рабочих программ по учебным предметам.	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года.	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ.	Старший методист.	Мониторинг
Электронные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный	Электронные журналы	Старший методист	Собеседование
4. Качество работы с педагогическими кадрами					
Мониторинг исполнения реализации плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.	Работа педагогов по выполнению мероприятий по функциональной грамотности.	Тематический	Анализ выполнения плана.	Старший методист	Мониторинг. Справка

Проведение итоговых заседаний МО	Изучить результативность работы метод. совета	Тематический	Протоколы заседаний, анализ работы за учебный год	Старший методист	Анализ работы методических объединений
Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсном движении различного уровня.	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного уровня.	Фронтальный Персональный	Мониторинг участия	Педагог-организатор	Мониторинг
Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию в следующем учебном году	Инструктаж по подготовке	Тематический	Заявления учителей, которые будут аттестоваться на квалификационную категорию в следующем учебном году	Старший методист	Заявления
Работа с кандидатами на участие в конкурсе «Учитель года»	Просмотр и анализ индивидуальных достижений для участия в конкурсе	Тематический	Анкетирование	Администрация	Анализ анкет
5. Сохранение здоровья обучающихся					
Использование возможностей социума, спортивных сооружений школы для формирования ЗОЖ учащихся	Организовать взаимодействие школы с учреждениями социума для формирования ЗОЖ	Тематический	Данные классных руководителей	Педагог-организатор	Собеседование
4. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.					
Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и	Специалист по технике безопасности	Справка

работниками и учащимися школы			их исполнение.		
Подготовка помещений к работе летнего лагеря	Подготовить школу к приемке с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Специалист по технике безопасности	Административное совещание
5. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием					
Составление ведомости итоговых отметок и учет итоговых отметок обучающихся 11-х классов, претендующих на получение медали за «За особые успехи в учении»	Определить количество учеников, претендующих на медаль «За особые успехи в учении»	Тематический	Ведомость отметок за 1, 2 полугодие и год 10–11-х классов	Старший методист, классный руководитель.	Справка по итогам года
ИЮНЬ					
1. Качество ведения воспитательной работы					
Подготовка анализа воспитательной работы и плана работы на следующий год.	Проанализировать воспитательную работу и составить план на следующий учебный год	Фронтальный	Лист анализа.	Педагог-организатор	Анализ, план.
Организация работы летнего лагеря.	Организовать летний труд и отдых учащихся.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Начальник летнего лагеря	Приказ об организации труда и летнего отдыха обучающихся.
2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Подготовка школы к новому учебному году.	Составить план мероприятий .	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий	директор школы, родительские комитеты классов	План мероприятий

