План развития внутришкольной системы оценки качества образования

Основная цель – совершенствовать единую систему оценочных процедур, чтобы проконтролировать и стимулировать положительную динамику качества образования в школе.

Задачи:

- сформировать систему аналитических показателей, которые позволяют эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- получить объективную информацию о функционировании и развитии системы образования в школе, о тенденциях изменений и причинах, влияющих на уровень развития школы;
 - принять обоснованные и своевременные управленческие решения, чтобы повысить качество образования в школе;
- обеспечить организационный и методический сбор, обработку, хранение информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- осуществить технологическую и техническую поддержку сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования.

Содержание	Цель мониторинга	Вид	Объекты	Ответственный	Итог мониторинга					
мониторинга	мониторинга	мониторинга	мониторинга							
	АВГУСТ									
	1. Качество организации образовательной деятельности									
Прием в ОО,	Учесть требования Устава ОО,	Тематический	Документы учащихся 1-х	Директор	Приказ о комплектовании					
комплектование	новые требования приема в ОО		классов, в том числе		1-х классов					
1-х классов	(Изменения в Порядок приема		заявление в выборе языка							
	граждан на обучение по		обучения и родного языка							

	образовательным программам,		для изучения.		
	утвержденные приказом		Списки учащихся 1-х		
	Минпросвещения от 17.01.2019 №		классов		
	19)				
Комплектование	Учесть требования Устава ОО,	Тематический	Документы учащихся 10-го	Директор	Приказ о комплектовании
10-ого класса	новые требования приема в ОО		класса, в том числе		10-х классов
	(Изменения в Порядок приема		заявление в выборе языка		
	граждан на обучение по		обучения и родного языка		
	образовательным программам,		для изучения.		
	утвержденные приказом		Документы,		
	Минпросвещения от 17.01.2019 №		подтверждающие выбор		
	19)		профиля обучения для		
			приложения в ООП		
			среднего общего		
			образования.		
			Список учащихся 10-го		
			класса		
Распределение	Собрать информацию о	Тематический	Информация классных	Инспектор по кадрам	Списки распределения
выпускников 9-х,	продолжении обучения учащихся.		руководителей о	Классные	выпускников 9-х, 11-х
11-х классов на	Пополнить базы данных для		поступлении выпускников	руководители	классов на новый учебный
новый учебный	проведения школьного мониторинга		9-х, 11-х классов в ОО ВПО		год
год			и СПО		
	1	2. Качество работы с пе	дагогическими кадрами	L	<u>I</u>
Распределение	Выполнить требования к	Фронтальный	Учебная нагрузка	Директор школы,	Тарификационный список
учебной нагрузки	преемственности и рациональному	комплексно-	педагогических работников.	старший методист	работников ОО
на учебный год	распределению нагрузки.	обобщающий	Трудовые книжки,		

	Выявить соответствие уровня		документы об образовании,		
	образования записям в трудовой		аттестационные листы		
	книжке и в тарификационном списке				
Ознакомление	Проконтролировать, как педагоги	Фронтальный	Изучение должностных	Директор школы	Подписи работников в
педагогических	знают свои должностные инструкции		инструкций, локальных		листах ознакомления с
работников с			актов школы		должностными
должностными					инструкциями,
инструкциями,					тарификационным списком
изменениями в					и локальными актами
локальных актах					
школы					
Планирование	Составить списки работников на	Тематический	Списки работников,	старший методист	График аттестации.
аттестации	аттестацию и уточнить график	персональный	которые планируют		Список работников для
работников в			повысить свою		курсов повышения
2019/20 учебном			квалификационную		квалификации и/или
году и			категорию		профессиональной
повышения					переподготовки
квалификации					
Контроль	Проконтролировать, насколько	Фронтальный	Рабочие программы	Директор школы,	Приказ «О внесении
качества	качественно педагоги		учебных предметов и	старший методист	изменений и/или
рабочих	скорректировали рабочие		курсов		дополнений в основную
программ	программы на новый учебный год				образовательную
учебных					программу»
предметов и					
курсов, рабочих					
программ курсов					

внеурочной					
деятельности					
Подготовка и	Подготовить анализ работы школы в	Тематический	Материалы педсовета	Директор школы	Протокол педсовета
проведение	2018/2019 учебном году и				
педагогического	сформулировать задачи на новый				
совета «Итоги	учебный год. Заранее ознакомить				
работы школы и	педагогов с планом работы ОО на				
задачи на	год.				
следующий	Провести педсовет				
учебный год»					
	3. Качество	условий, обеспечиваю	щих образовательную деяте	ПЬНОСТЬ	
Контроль	Выполнить санитарно-гигиенических	Фронтальный	Работа педагогов по	Директор школы	Собеседование
санитарного	требований к организации		подготовке помещений к		
состояния	образовательной деятельности и		новому учебному году		
помещений	соблюдению техники безопасности				
школы					
Инструктаж всех	Проверить, как работники	Тематический	Проведение инструктажа	Организатор ОБЖ	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ,
работников	выполнили требования охраны				антитеррористической
перед началом	труда и техники безопасности (ОТ и				защищенности объекта
нового учебного	ТБ), правил безопасности (ПБ),				
года	антитеррористической				
	защищенности объекта				
	1	CEH	ТЯБРЬ	-1	L
	1. Ka	чество организации об	разовательной деятельности	1	
Индивидуальное	Реализовать требования к	Тематический	Наличие комплекта	Директор школы,	Договоры
обучение	организации индивидуального		документов для	старший методист,	с родителями обучающихся

учащихся с ОВЗ	обучения учащихся		организации	психолог	
			индивидуального обучения		
Посещаемость	Выявить учащихся, не приступивших	Фронтальный	Данные классных	классные	Собеседование
учебных занятий	к занятиям		руководителей об	руководители	с классными
			учащихся, не приступивших		руководителями,
			к занятиям		родителями, учащимися
		2. Качество образова	тельных результатов		
Тематический	Выявить стартовый уровень	Тематический	Организация	Директор школы,	Приказ о проведении
контроль	учеников 1-го класса.		образовательной	педагог-психолог	стартовых диагностических
адаптации	Определить готовность учеников 5,		деятельности в классах в		работ в учебном году,
учеников к	10-х классов обучаться на новом		период адаптации к новому		справка по итогам
обучению на	уровне общего образования		уровню образования		стартовой диагностики
новом уровне					
образования					
Тематический	Запланировать и провести открытые	Тематический	Организация	Директор школы,	Административное
контроль	уроки учителей, у которых есть		образовательной	старший методист	совещание, которое
преодоления	наиболее успешный опыт отработки		деятельности в классах в		проводит директор школы.
трудностей	трудных заданий с учениками		период адаптации к новому		Протокол
учеников после	по итогам стартовой диагностики		уровню образования		административного
стартовой					совещания
диагностики					
		3. Качество веде	ния документации		
Оформление	Выполнить требования к	Тематический	Личные дела учащихся 1	Учитель 1 класса	Административное
личных дел	оформлению личных дел учащихся		класса		совещание, которое
учащихся 1-х					проводит директор школы.
классов					

Оформление	Выполнить требования к	Тематический	Личные дела прибывших	Делопроизводитель	Индивидуальные
личных дел	оформлению личных дел учащихся		учащихся		собеседования
прибывших					
учащихся					
Оформление	Присвоить номера личных дел	Тематический	Алфавитные книги	Делопроизводитель	Собеседование
алфавитных книг	учащимся 1-х классов и прибывшим		учащихся		
учащихся	учащимся				
Оформление	Выполнить требования к ведению	Фронтальный	Классные журналы (после	Администрация	Собеседование по итогам
классных	классных журналов, правильность		инструктажа)	школы	проверки
электронных	оформления журналов классными				
журналов	руководителями				
		4. Сохранение здо	ровья обучающихся		
Контроль	Проверить качество подготовки	Фронтальный	Требования СанПиН к	Организатор ОБЖ	Справка по результатам
соблюдения	учебных кабинетов к урокам,		образовательной		контроля соблюдения
требований	соблюдение режима		деятельности		санитарно-гигиенических
СанПиН к	образовательной деятельности в 1-х				требований в учебных
образовательной	классах и 2–11-х классах				кабинетах при организации
деятельности					обучения
Организация	Охватить учащихся горячим	Тематический	Состояние документации	Директор	Административное
питания в	питанием, питание в ГПД		по питанию		совещание, которое
школьной					проводит директор школы.
столовой					Протокол
					административного
					совещания
		5. Качество работы с г	 педагогическими кадрами		l
Проверка	Проверить качество оформления	Фронтальный	Рабочие программы и	Директор школы,	Собеседование

выполнения	записей в электронные журналы в		классные журналы	старший методист	
рабочих	соответствии с рабочими				
программ	программами. Проверить				
	выполнение практических и				
	лабораторных работ				
Контроль	Проверить соответствие плана	Тематический	План работы педагога-	Педагог-психолог	Собеседование
взаимодействия	работы педагога-психолога плану		психолога		
психолого-	работы школы на учебный год.				
педагогической	Проверить мероприятия в плане				
службы	работы педагога-психолога, которые				
С	помогут ученикам освоить ООП				
администрацией,					
классными					
руководителями					
и учащимися.					
	6. Ka	ачество организации обр	 разовательной деятельности	<u> </u>	
Обеспечение	Проверить наличие учебников у	Тематический	Документация библиотеки	Библиотекарь	Административное
учащихся	учащихся на учебный год в		(учет учебного фонда)		совещание, которое
учебниками	соответствии с обновленным				проводит директор школы,
	Федеральным перечнем учебников				отчет.
Организация	Распределить дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Организатор ВР	Приказ «Об организации
дежурства по					дежурства по школе»
школе					
Готовность	Проверить состояние техники	Тематический	Учебные кабинеты:	Комиссия по смотру	Общешкольный план
классных	безопасности, готовности		оснащение, документация	кабинетов	развития учебных
кабинетов к	материальной базы, методического				кабинетов

учебному году	обеспечения, соответствия нормам				Приказ об установлении
	СанПиН.				доплат за заведование
	Проверить паспорта учебных				кабинетами
	кабинетов и перспективные планы				
	развития				
	7. Контроль образовател	тьной деятельности вы	пускников, претендующих на а	аттестат с отличием	1
Работа с	Проверить, как образовательная	Тематический	Журналы, электронный	Директор школы,	Административное
личными делами	деятельность школьников		дневник, личное дело	старший методист	совещание, которое
учеников 9–11-х	соответствует требованиям приказа		ученика		проводит директор школы.
классов.	Минпросвещения «О внесении				
Определение	изменений в Порядок заполнения,				
количества	учета и выдачи аттестатов об				
обучающихся,	основном общем и среднем общем				
претендующих	образовании»				
на аттестаты с					
отличием					
		ОКТ	ЯБРЬ		
		1. Качество образова	ательных результатов		
Индивидуальное	Проконтролировать выполнение	Тематический	Журналы индивидуального	старший методист	Собеседование с
обучение на	индивидуальных планов и рабочих		обучения		учителями
дому	программ				
Подготовка к	Провести мониторинг результатов	Тематический	Работы обучающихся.	Администрация	Оценочные листы,
проведению ВПР	за три года. Подготовить анализ		Анализ уроков		разработанные с учетом
	условий для поддержания				трудных заданий и ошибок
	результатов 4-х классов.				на ВПР.
	Проанализировать, как педагоги				

	внедряют на уроках задания и				
	критерии оценки ответов				
	обучающихся по требованиям ВПР				
I		2. Качество преподаван	ия учебных предметов		
Тематический	Проконтролировать выполнение	Тематический	Организация	Директор школы,	Административное
контроль 1-х	ООП начального общего	классно-обобщающий	образовательной	педагог-психолог,	совещание, которое
классов	образования		деятельности в 1 классе	логопед	проводит директор школы.
«Адаптация					
учащихся 1-х					
классов к					
обучению в школе					
Тематический	Проконтролировать выполнение	Тематический	Организация	Директор школы,	Административное
контроль 5-х	ООП основного общего	классно-обобщающий	образовательной	педагог-психолог	совещание, которое
классов –	образования. Проконтролировать		деятельности в 5-х классах		проводит директор школы.
проверка	адаптацию пятиклассников. Учесть				Протокол
адаптации к	принципы преемственности в				административного
обучению на	образовательной деятельности				совещания.
новом уровне					Справка о результатах
					контроля процесса
					адаптации обучающихся к
					обучению на новом уровне
					образования
Классно-	Проконтролировать выполнение	Тематический	Организация	Директор школы,	Административное
обобщающий	ООП среднего общего	классно-обобщающий	образовательной	педагог-психолог,	совещание, которое
контроль 10	образования. Проконтролировать		деятельности в 10 классе	классный	проводит директор школы.
класса – проверка	адаптацию пятиклассников. Учесть			руководитель	

адаптации к	принципы преемственности в				
обучению на	образовательной деятельности				
новом уровне					
Школьный этап	Проконтролировать, как учителя	Тематический	Проведение и результаты	старший методист	Приказ об итогах
ВсОШ по учебным	ведут подготовку учащихся к этапу		школьного этапа ВсОШ		проведения школьного
предметам	ВсОШ				этапа ВсОШ.
					Награждение победителей
					и призеров
Объективность	Провести мониторинг оценивания	Тематический	Посещение уроков,	Администрация	Материалы для
оценки	по предметам на основе критериев		проверка оценочных		проведения педсовета.
образовательных	ВПР, региональных и		материалов		Выводы и рекомендации в
результатов	муниципальных проверочных				протоколе педсовета
	работ. Сопоставить текущие				
	отметки и результаты проверочных				
	работ разных уровней				
	-	3. Качество веде	ния документации	I	•
Проверка	Проверить выполнение требований	Тематический	Электронные журналы	Директор школы,	Административное
электронных	в работе с электронным журналом		классов	старший методист	совещание, которое
журналов					проводит директор школы.
					Справка по итогам
					контроля журналов
Журналы	Проверить выполнение требований	Тематический	Журналы дополнительного	Организатор по ВР	Административное
дополнительного	к ведению журналов		образования		совещание, которое
образования	допобразования				проводит директор школы.
Проверка планов	Выполнить рекомендации по	Тематический	Планы воспитательной	Замдиректора	Информация,
воспитательной	составлению планов		работы классных	по ВР	собеседование

работы классных	воспитательной работы на 2019/20		руководителей		
руководителей	учебный год				
		4. Сохранение зд	оровья учащихся	1	1
Проверка	Проконтролировать, как педагоги	Фронтальный	Посещение уроков и	директор, классные	Административное
выполнения	выполняют требования ФГОС к		контроль педагогических	руководители	совещание, которое
требований	формированию компетенций		технологий, контроль		проводит директор школы.
ФГОС и СанПиН	школьников, которые помогают		выполнения требований		
К	ученикам вести ЗОЖ.		СанПиН		
образовательной	Проконтролировать соблюдение				
деятельности в	требований СанПиН к				
области	образовательной деятельности				
здоровье -					
сбережения					
		5. Качество работы і	по подготовке к ГИА		
Подготовка	Составить предварительные списки	Тематический	Анкетирование учащихся 9,	Классные	Предварительные списки
учащихся 9, 11	для сдачи экзаменов по выбору		11 классов	руководители	учащихся
классов к ГИА				9 и 11 классов	
Пробные	Оценить качество знаний учеников	Персональный	Работы учеников	старший методист	Справка по итогам
экзаменационны	перед ГИА				выполнения пробных
е работы по					экзаменационных работ
русскому языку и					
математике в					
формате ГИА					
	1	6. Качество работы с пе		1	L
Качество	Проверить готовность педагогов к	Персональный	Анализ работы педагога	Директор школы,	Материалы, необходимые
выполнения	аттестации на соответствие			старший методист	для аттестации учителя

должностных	занимаемой должности, на				или для конкурса
обязанностей	квалификационную категорию.				«Педагогический дебют»
	Проверить работу молодых				
	педагогов и вновь принятых				
	учителей				
Качество	Проверить, как на уроках педагоги	Тематический	Анализ содержания урока	старший методист	Оценочные листы.
подготовки и	реализуют новые концепции		на соответствие ФГОС,		Самоанализ урока
проведения	преподавания учебных предметов		анализ реализации		педагога.
занятий	(география, физическая культура,		содержания,		Собеседование
	обществознание, основы		соответствующего новым		
	безопасности жизнедеятельности),		предметным концепциям,		
	предметных областей		анализ качества		
	(«Технология», «Искусство»)		реализации современных		
			образовательных		
			технологий		
		РОН	БРЬ		
		1. Качество образоват	ельных результатов		
Успеваемость	Подвести итоги I четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости	старший методист	Административное
учащихся.			по итогам I четверти во 2-		совещание, которое
Результативност			11-х классах		проводит директор школы.
ь работы					Протокол
учителей					административного
Индивидуальная	Организовать индивидуальную	Тематический,	Совет профилактики	Социальный педагог,	совещания.
работа с	работу по предупреждению	персональный		педагог-психолог	Справка по итогам
учащимися	неуспеваемости и правонарушений				контроля образовательных
группы риска					результатов обучающихся

Подготовка к	Провести мониторинг результатов	Тематический	Работы обучающихся.	Администрация	Оценочные листы,
проведению ВПР	за три года. Подготовить анализ		Анализ уроков		разработанные с учетом
	условий для поддержания				трудных заданий и ошибок
	результатов 4-х классов.				на ВПР.
	Проанализировать, как педагоги				Справка по итогам
	внедряют на уроках задания и				контроля
	критерии оценки ответов				
	обучающихся по требованиям ВПР				
	1	2. Качество преподаван	ия учебных предметов		1
Тематический	Осуществить и подвести итоги	Тематический	Образовательный процесс	старший методист,	Административное
контроль 9-х и	тематического контроля 9-х и11-х	классно-обобщающий	в 9-х,11-х классах	педагог-психолог,	совещание, которое
11-х классов	классов «Работа с учащимися,			классные	проводит директор школы.
«Работа с	имеющими низкую мотивацию			руководители	Протокол
учащимися,	учебно-познавательной				административного
имеющими	деятельности»				совещания.
низкую					Справка по итогам
мотивацию					контроля образовательных
учебно-					результатов обучающихся.
познавательной					Индивидуальные
деятельности»					консультации для
					педагогов
Качество	Проверить, как на уроках педагоги	Тематический	Анализ содержания урока	старший методист	Оценочные листы.
подготовки и	реализуют новые концепции		на соответствие ФГОС,		Самоанализ урока
проведения	преподавания учебных предметов		анализ реализации		педагога.
занятий	(география, физическая культура,		содержания,		Собеседование
	обществознание, основы		соответствующего новым		

	безопасности жизнедеятельности),		предметным концепциям,		
	предметных областей		анализ качества		
	(«Технология», «Искусство»)		реализации современных		
			образовательных		
			технологий		
		3. Качество веден	ия документации	I	1
Проверка	Выполнить требования к ведению и	Тематический	Контрольные тетради	старший методист,	Методические
контрольных	проверке, проверить объективность		учащихся 9-х,11-х классов.	классные	объединения с учителями-
тетрадей	оценки.			руководители	предметниками, протоколы
учащихся 9-х	Организовать индивидуальную				методических
и11-х классов:	работу по ликвидации пробелов в				объединений.
русский язык,	знаниях учащихся				Индивидуальные
математика,					консультации для
биология, химия,					педагогов
иностранный					
язык,					
обществознание					
Проверка	Выполнить требования к ведению	Тематический	Дневники учащихся 1–11-х	старший методист	Административное
дневников	дневников учащихся.		классов		совещание, которое
учащихся 1–11-х	Проконтролировать работу				проводит директор школы.
классов	педагогов с родителями				Протокол
	обучающихся				административного
Проверка	Выполнить требования к ведению и	Тематический	Электронные журналы 1-	старший методист	совещания.
электронных,	проверке, объективность оценки.		11х классов		Справка по итогам контроля
классных					школьной документации
журналов 1-11-х					

классов								
4. Качество работы по подготовке к ГИА								
Семинар-	Ознакомить педагогических	Фронтальный	Материалы семинара	Методсовет	Протокол семинара			
практикум	работников с нормативной правовой							
«Нормативные	базой ГИА.							
правовые и	Проконтролировать уровень							
методические	освоения методическими							
документы,	документами: знание КИМ, справок							
регламентирующ	о результатах ГИА, об изменениях							
ие подготовку и	КИМ на текущий учебный год							
проведение								
ГИА»								
Пробные	Оценить уровень знаний	Персональный	Работы 9-х, 11-х классов	старший методист	Справка по итогам			
экзаменационны	обучающихся			учителя-предметники	выполнения пробных			
е работы в					экзаменационных работ.			
формате ГИА по					Индивидуальные			
выбору в 9-х, 11-					консультации для			
х классах					педагогов.			
					Работа творческих групп			
					педагогов, чтобы улучшить			
					образовательные			
					результаты учеников			
		5. Качество работы с пе,	дагогическими кадрами	1	<u> </u>			

Подготовка	Оказать помощь в подготовке к	Персональный	Творческий отчёт педагога,	директор	Приказ о проведении
документации и	аттестации и провести аттестацию		анализ работы		аттестации на
качество работы	на соответствие занимаемой				соответствие занимаемой
аттестующихся	должности				должности.
учителей					Материалы аттестации
(согласно					учителя.
графику)					Протокол аттестационной
					комиссии, выписка из
					протокола, чтобы вложить
					в личное дело
					аттестованного учителя
Качество	Проверить, как на уроках педагоги	Тематический	Анализ содержания урока	старший методист и	Оценочные листы.
подготовки и	реализуют новые концепции		на соответствие ФГОС,	члены МС	Самоанализ урока
проведения	преподавания учебных предметов		анализ реализации		педагога.
занятий	(география, физическая культура,		содержания,		Собеседование
	обществознание, основы		соответствующего новым		
	безопасности жизнедеятельности),		предметным концепциям,		
	предметных областей		анализ качества		
	(«Технология», «Искусство»)		реализации современных		
			образовательных		
			технологий		
	6. Контроль образовате	льной деятельности выг	ускников, претендующих на	аттестат с отличием	1

Пробные	Определить уровень качества	Тематический, классно-	Результаты пробных ЕГЭ в	Директор школы,	Административное
диагностические	знаний обучающихся.	обобщающий	11-х классах	старший методист	совещание, которое
работы в 11-х	Определить среднего балла по				проводит директор школы.
классах в	предметам у учеников,				Протокол
формате ГИА по	претендующих на медаль за				административного
русскому языку,	«Особые успехи в учении»				совещания.
математике и					Анализ письменных работ
предметам по					и индивидуальные
выбору					консультации для
					педагогов, учеников и из
					родителей (законных
					представителей)
	,	ДЕКА	АБРЬ		
		1. Качество образова	тельных результатов		
Посещаемость	Проконтролировать работу	Фронтальный	Планы классных	старший методист	Консультации для учеников
уроков,	классного руководителя с		руководителей по работе с		и их родителей (законных
успеваемость,	учащимися группы риска и их		учащимися группы риска и		представителей), педагогов
организация	родителями		их родителями, классные		
досуговой			журналы, анкетирование		
деятельности					
учащихся группы					
риска					
Диагностические	Проконтролировать работу	Фронтальный	Диагностические работы	старший методист	Анализ выполненных
работы в 5-9-х	классного руководителя, учителей-				работ.

классах по	предметников по вопросу помощи				Справка по итогам
учебным	школьникам в освоении ООП по				контроля уровня
предметам	уровням обучения				образовательных
					результатов обучающихся
					и объективности
					оценивания
Результаты	Провести анализ реализации АООП	Фронтальный	Тетради, журналы	старший методист	Анализ выполненных
обучения в 1-м	и образовательных результатов				работ.
полугодии	обучающихся				Справка по итогам
учеников с ОВЗ					контроля уровня
					образовательных
					результатов обучающихся
					и объективности
					оценивания
Репетиционное	Подготовить выпускников основной	Тематический	Устные ответы	старший методист	Анализ устных ответов.
собеседование	школы к собеседованию		обучающихся (выполнение		Справка по итогам
по русскому			учениками требований к		контроля уровня
языку в 9-м			итоговому собеседованию)		образовательных
классе					результатов обучающихся
					и объективности
					оценивания с учетом
					критериев оценки ответов
					на итоговом собеседовании
Подготовка к	Провести мониторинг результатов	Тематический	Работы обучающихся.	Администрация	Оценочные листы,
проведению ВПР	за три года. Подготовить анализ		Анализ уроков		разработанные с учетом
	условий для поддержания				трудных заданий и ошибок

	результатов 4-х классов.				на ВПР.
	Проанализировать, как педагоги				Справка по итогам
	внедряют на уроках задания и				контроля
	критерии оценки ответов				
	обучающихся по требованиям ВПР				
		2. Качество преподава	ния учебных предметов	I	
Итоги	Выяснить результативность участия	Тематический	Приказ по управлению	старший методист	Информация на стенды и
муниципального	школы во II (муниципального) этапе		образования		на сайт ОО.
этапа ВсОШ по	ВсОШ по учебным предметам				Награждение призеров и
учебным					победителей
предметам					
Классно-	Проконтролировать, как проходит	Тематический	Диагностические работы	старший методист	Анализ выполненных
обобщающий	подготовка выпускников основной	классно-обобщающий	обучающихся: выполнение		работ.
контроль 9-х	школы к ГИА		заданий с учетом		Справка по итогам
классов			критериев оценки на ГИА,		контроля уровня
«Подготовка			самооценка выполненного		образовательных
выпускников			задания с учетом		результатов обучающихся
основной школы			критериев оценки на ГИА		и объективности
к ГИА»					оценивания
Качество	Проверить, как на уроках педагоги	Тематический	Анализ содержания урока	старший методист	Оценочные листы.
подготовки и	реализуют новые концепции		на соответствие ФГОС,		Самоанализ урока
проведения	преподавания учебных предметов		анализ реализации		педагога.
занятий	(география, физическая культура,		содержания,		Собеседование
	обществознание, основы		соответствующего новым		
	безопасности жизнедеятельности),		предметным концепциям,		
	предметных областей		анализ качества		

	(«Технология», «Искусство»)		реализации современных		
			образовательных		
			технологий		
		3. Качество веден	ия документации		
Итоги проверки	Предупредить неуспеваемость	Фронтальный	Электронные журналы	Администрация	Приказ по итогам проверки
классных	школьников.				журналов
журналов по	Проконтролировать работу				
проблеме	классного руководителя по				
предупреждения	предупреждению пропусков уроков				
неуспеваемости	учащимися				
школьников.					
Работа					
классного					
руководителя по					
предупреждению					
пропусков					
уроков					
учащимися					
Проверка	Выполнить требования к ведению и	Тематический	Контрольные и рабочие	Члены МС	Справка по итогам
контрольных и	проверке, реализовать		тетради учащихся 5–7-х		проверки.
рабочих	объективность оценки.		классов		Вопрос в повестке дня
тетрадей	Организовать индивидуальную				методического
учащихся 5–7-х	работу по ликвидации пробелов в				объединения, протокол
классов	знаниях учащихся				заседания методического
Проверка	Выполнить требования к ведению	Тематический	Дневники учащихся 2–4-х	старший методист	объединения.
дневников	дневников учащихся.		классов		Индивидуальные

учащихся 2–4 -х	Организовать работу с родителями				консультации педагогов по
классов	школьников, чтобы повысить				итогам проверки
	качество образовательных				
	результатов				
Проверка	Выполнить требования к ведению	Тематический	Классный журнал 11 класса	старший методист	
журнала 11	журнала.				
класса	Организовать индивидуальную				
	работу по предупреждению				
	неуспеваемости				
Выполнение	Выполнить требования к	Тематический	Рабочие программы	Члены МС	Справка по итогам
рабочих	реализации рабочих программ		учебных предметов и		проверки.
программ			курсов		Вопрос в повестке дня
учебных					методического
предметов и					объединения, протокол
курсов за первое					заседания методического
полугодие					объединения.
2019/20 учебного					Индивидуальные
года					консультации педагогов по
					итогам проверки
		4. Сохранение здор	овья обучающихся		
Соблюдение	Проверить, как школа соблюдает	Тематический	Уроки в 5–6-х классах	Администрация	Справка по итогам
требований	требований СанПиН к				проверки.
СанПиН к	предупреждению перегрузки				Индивидуальные
предупреждению	школьников				консультации для
перегрузки					педагогов

школьников									
	5. Качество работы по подготовке к ГИА								
Проведение	Проверить, как проходит подготовка	Тематический,	Тренировочные работы	старший методист,	Собеседование по				
тренировочных	к итоговой аттестации	предупредительный	СтатГрад в 9-х классах по	учителя -	результатам				
работ СтатГрад			русскому языку и	предметники	тренировочных работ				
в 9-х классах по			математике						
русскому языку и									
математике									
Проведение	Проверить, как проходит подготовка	Тематический,	Тренировочные работы	старший методист,	Собеседование по				
тренировочных	к итоговой аттестации	предупредительный	СтатГрад в 11 классе по	учителя -	результатам				
работ СтатГрад			русскому языку и	предметники	тренировочных работ				
в 11-х классах по			математике						
русскому языку и									
математике									
		6. Качество работы с пе	дагогическими кадрами						
Выполнение	Проконтролировать, как выполнено	Тематический	Выполнение	Директор школы	Мониторинг выполнения				
муниципального	муниципальное задание в 2019 году		муниципального задания		муниципального задания,				
задания					административное				
					совещание, которое				
					проводит директор школы,				
					по итогам выполнения				
					муниципального задания.				
					Протокол				
					административного				
					совещания				
Качество	Проконтролировать подготовку к	Персональный	Материалы аттестации	старший методист	Индивидуальные				

исполнения	аттестации и качество работы				консультации для			
должностных	аттестующихся педагогов				педагогов, чтобы помочь			
обязанностей					подготовиться и пройти			
аттестующимися					аттестацию на			
педагогами					квалификационную			
					категорию			
	7. Контроль образовател	ьной деятельности вып	ускников, претендующих на	аттестат с отличием				
Соответствие в	Определить средний балл по	Тематический	Классный журнал	старший методист	Справка по итогам			
журналах 10-11-	предметам. Определить итоговые				контроля образовательных			
х классов	отметки.				результатов выпускников			
отметок за 1-е	Определить число учеников,				Индивидуальные			
полугодие	претендующих на получение медали				консультации для			
среднему баллу	за «Особые успехи в учении» и				выпускников и их			
текущих отметок	соответствие их результатов				родителей			
у обучающихся,	требованиям приказа							
претендующих	Минпросвещения «О внесении							
на получение	изменений в Порядок заполнения,							
медали «За	учета и выдачи аттестатов об							
особые успехи в	основном общем и среднем общем							
обучении» и	образовании»							
аттестат особого								
образца								
	,	ЯНВ	АРЬ	'	1			
	1. Качество образовательных результатов							
Успеваемость	Подвести итоги II четверти (1-го	Фронтальный	Мониторинг успеваемости	старший методист	Вопрос в повестке дня			

учащихся во II	полугодия).		по итогам II четверти (1-го		педагогического совета.
четверти (1-м	Определить результативность		полугодия)		Протокол и решение
полугодии)	работы учителей				педсовета
Работа со	Проконтролировать качество	Фронтальный	Работа со	классные	Мониторинг качества
слабоуспевающи	внеурочных занятий, на которых		слабоуспевающими	руководители,	образовательной
ми учащимися,	присутствуют ученики группы риска.		учащимися, учащимися,	учителя-предметники	деятельности.
учащимися,	Проверить систему работы с		стоящими на		Вопрос в повестке дня
стоящими на	учениками группы риска по		внутришкольном учете и в		педагогического совета.
внутришкольном	предупреждению неуспеваемости и		кдн		Протокол и решение
учете и в КДН и	правонарушений				педсовета
их родителями					
Подготовка к	Провести мониторинг результатов	Тематический	Работы обучающихся.	Администрация	Оценочные листы,
проведению ВПР	за три года. Подготовить анализ		Анализ уроков		разработанные с учетом
	условий для поддержания				трудных заданий и ошибок
	результатов 4-х классов.				на ВПР.
	Проанализировать, как педагоги				Справка по итогам
	внедряют на уроках задания и				контроля
	критерии оценки ответов				
	обучающихся по требованиям ВПР				
	<u> </u>	2. Качество преподаван	⊥ ия учебных предметов		<u> </u>

2. качество преподавания учеоных предметов

Тематический	Организовать работу по развитию	Тематический, классно-	Образовательная	старший методист,	Мониторинг качества
контроль 11	информационной и	обобщающий	деятельность в 11 классе, в	классный	образовательной
классе	коммуникативной компетенций		том числе подготовка	руководитель 11	деятельности.
«Развитие	выпускников школы при подготовке		итоговых проектов	класса	Административное
информационно	11-классников к ГИА				совещание, которое
йи					проводит директор школы.
коммуникативно					Протокол
й компетенций					административного
выпускников					совещания
школы при					
подготовке к					
ГИА»					
Качество	Проверить, как на уроках педагоги	Тематический	Анализ содержания урока	старший методист	Оценочные листы.
подготовки и	реализуют новые концепции		на соответствие ФГОС,		Самоанализ урока
проведения	преподавания учебных предметов		анализ реализации		педагога.
занятий	(география, физическая культура,		содержания,		Собеседование
	обществознание, основы		соответствующего новым		
	безопасности жизнедеятельности),		предметным концепциям,		
	предметных областей		анализ качества		
	(«Технология», «Искусство»)		реализации современных		
			образовательных		
			технологий		
	1	3. Качество веден	ия документации		1
Выполнение	Установить, соответствует ли	Тематический	Классные журналы.	Члены МС	Собеседование с
образовательной	программе выполнение календарно-		Тетради для контрольных,		педагогами по итогам
программы	тематического планирования		практических и		контроля

школы (1–11-е			лабораторных работ		
классы) за 1-е					
полугодие					
Оформление	Проверить правильность,	Тематический	Классные электронные	старший методист	Собеседование с
классных	своевременность, полноту записей в		журналы		педагогами по итогам
журналов	классных журналах.				контроля
	Проверить объективность				
	выставления оценок за II четверть				
	(1-е полугодие)				
Проверка	Выполнить требования к ведению и	Тематический	Контрольные тетради	старший методист	Административное
контрольных	проверке, объективность оценки		учащихся 10–11-х классов		совещание, которое
тетрадей					проводит директор школы.
учащихся 10–11					Протокол
классов					административного
Проверка	Выполнить требования к ведению	Тематический	Дневники учащихся 11	старший методист	совещания
дневников	дневников учащихся.		класса	классные	
учащихся 11-х				руководители	
классов					
		4. Сохранение здо	ровья учащихся	1	
Анализ	Провести анализ заболеваемости	Тематический	Мониторинг	Педагог-организатор	Справка по итогам
заболеваемости	учащихся.			ОБЖ, учителя-	контроля.
учащихся в 1-м	Проконтролировать, как педагоги			предметники,	Административное
полугодии.	выполняют:				совещание, которое
Контроль	1. Программу формирования				проводит директор школы.
реализации	экологической культуры, здорового				Протокол
программ по	и безопасного образа жизни в				административного

социализации и	начальной школе.				совещания
здоровьесбереж	2. Программу воспитания и				
ению	социализации обучающихся при				
	получении основного общего				
	образования, включающую такие				
	направления, как духовно-				
	нравственное развитие и				
	воспитание обучающихся, их				
	социализация и профессиональная				
	ориентация, формирование				
	экологической культуры, культуры				
	здорового и безопасного образа				
	жизни в основной школе.				
	3. Программу воспитания и				
	социализации обучающихся при				
	получении среднего общего				
	образования, включающую такие				
	направления, как духовно-				
	нравственное развитие, воспитание				
	обучающихся, их социализацию и				
	профессиональную ориентацию,				
	формирование экологической				
	культуры, культуры здорового и				
	безопасного образа жизни				
	1	5. Качество работы г	по подготовке к ГИА		l
Подготовка	Подготовить выпускников средней	Тематический	Контроль работы	старший методист,	Справка по итогам
учащихся 11-х	школы к ГИА		школьников и педагога с	классный	контроля.

классов к ГИА			критериями оценки заданий	руководитель 11-го	Административное			
			в демоверсиях КИМ по	класса	совещание, которое			
			учебным предметам на		проводит директор школы.			
			уроках		Протокол			
					административного			
					совещания			
Собрание с	Проверить качество подготовки и	Фронтальный	Материалы собрания	Директор школы,	Протокол родительского			
родителями и	проведения собрания. Провести			классный	собрания			
учащимися 9	собрание			руководитель				
класса								
«Подготовка								
выпускников								
основной школы								
к ГИА»								
		6. Качество работы с пе	дагогическими кадрами					
Эффективность	Проверить результативность	Тематический	Дипломы, грамоты,	Директор школы	Мониторинг качества			
методической	деятельности методического совета.		подтверждающие		документации			
работы	Проверить результативность		результативность участия					
педагогов	участия педагогов в		учителей в конкурсах					
	профессиональных конкурсах в 1-м							
	полугодии текущего учебного года							
	7. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность							
Контроль	Провести анализ соответствия	Фронтальный	Сайт, документация,	Члены МС	Мониторинг качества			
показателей,	условий образовательной		оборудование, поведение		условий осуществления			
характеризующи	деятельности в школе по		работников, анкетирование		образовательной			
х общие	Показателям, характеризующим		родителей и школьников		деятельности. Справка по			

				ı	
критерии оценки	общие критерии оценки качества				итогам мониторинга.
качества	условий осуществления				Административное
условий	образовательной деятельности,				совещание, которое
осуществления	утвержденным приказом				проводит директор школы.
образовательной	Минпросвещения от 13.03.2019 №				
деятельности	114				
Повторный	Проверить, как работники	Тематический	Проведение инструктажа	Педагог-организатор	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ,
инструктаж всех	выполнили требования охраны			ОБЖ	антитеррористической
работников	труда и техники безопасности (ОТ и				защищенности объекта
перед началом	ТБ), правил безопасности (ПБ),				
нового учебного	антитеррористической				
полугодия	защищенности объекта				
		ФЕВГ	РАЛЬ		
		1. Качество образова	гельных результатов		
Организация	Проконтролировать работу	Тематический	Работа классных	Социальный педагог,	Заседание совета
работы с	классных руководителей по		руководителей по	классные	профилактики.
учащимися,	предупреждению неуспеваемости		предупреждению	руководители,	Протокол заседания совета
стоящими на	школьников		неуспеваемости	учителя-предметники	профилактики
учете в КДН			школьников		
Подготовка к	Провести мониторинг результатов	Тематический	Работы обучающихся.	Администрация	Оценочные листы,
проведению ВПР	за три года. Подготовить анализ		Анализ уроков		разработанные с учетом
	условий для поддержания				трудных заданий и ошибок
	результатов 4-х классов.				на ВПР.
	Проанализировать, как педагоги				Справка по итогам
	внедряют на уроках задания и				контроля
	критерии оценки ответов				
				l	

	обучающихся по требованиям ВПР									
	2. Качество преподавания учебных предметов									
Классно-	Проконтролировать работу учителей	Тематический,	Образовательный процесс	старший методист,	Справка по итогам					
обобщающий	над формированием осознанных	классно-обобщающий	в 4-х классах, проверка	педагог-психолог,	контроля.					
контроль 4-х	знаний, умений и навыков учащихся		школьной документации	учителя-предметники	Административное					
классов	4-х классов, их контроль и				совещание, которое					
«Формирование	организация работы по ликвидации				проводит директор школы.					
осознанных	пробелов									
знаний, умений и										
навыков										
учащихся, их										
контроль и										
организация										
работы по										
ликвидации										
пробелов»										
Качество	Проверить, как на уроках педагоги	Тематический	Анализ содержания урока	старший методист	Оценочные листы.					
подготовки и	реализуют новые концепции		на соответствие ФГОС,		Самоанализ урока					
проведения	преподавания учебных предметов		анализ реализации		педагога.					
занятий	(география, физическая культура,		содержания,		Собеседование					
	обществознание, основы		соответствующего новым							
	безопасности жизнедеятельности),		предметным концепциям,							
	предметных областей		анализ качества							
	(«Технология», «Искусство»)		реализации современных							
			образовательных							
			технологий							

	3. Контроль образовате	льной деятельности выг	тускников, претендующих на	аттестат с отличием	
Успеваемость учащихся — кандидатов на получение медали и аттестатов с отличием	Проверить соответствие оценок учащихся в классных журналах требованиям к медалистам	Тематический, персональный	Классные журналы	старший методист	Административное совещание, которое проводит директор школы. Протокол административного совещания
		4. Качество работь	 ы по подготовке к ГИА		
Итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах	Проконтролировать подготовку выпускников основной школы к собеседованию. Провести итоговое собеседование	Тематический	Результаты итогового собеседования обучающихся 9-х классов	старший методист, член МС, курирующий учителей русского языка и литературы,	Приказ о проведении итогового собеседования. Административное совещание, которое проводит директор школы по итогам. Протокол с результатами итогового собеседования и протокол административного совещания
	1	5. Качество веде	ения документации	1	
Проверка классных журналов. Контроль выполнения требований	Выполнить требования к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 5–11-х классов. Проверить качество оценочных материалов и объективность оценивания	Тематический	Классные журналы 5–11-х классов	старший методист	Приказ о результатах проверки

учебных					
программ по					
предметам в 5–					
11-х классах.					
Оценивание					
знаний					
обучающихся					
Проверка	Выполнить требования к ведению и	Тематический	Контрольные и рабочие	старший методист,	Административное
контрольных и	проверке.		тетради учащихся 4-х	классный	совещание, которое
рабочих	Проверить объективность оценки.		классов	руководитель	проводит директор школы.
тетрадей	Организовать индивидуальную			4 класса	Протокол
учащихся 4-х	работу по ликвидации пробелов в				административного
классов	знаниях учащихся				совещания
Проверка	Выполнить требования к ведению	Тематический	Дневники учащихся 4-х	старший методист	Административное
дневников	дневников учащихся.		классов		совещание, которое
учащихся 4-х	Держать связь с родителями				проводит директор школы.
классов					Протокол
					административного
					совещания
Проверка	Выполнить требования к ведению	Тематический	Классные журналы 4-х	старший методист	Административное
классных	журнала, организовать		классов		совещание, которое
журналов 4-х	индивидуальную работу по				проводит директор школы.
классов	предупреждению неуспеваемости				Протокол
					административного
					совещания
		6. Сохранение здо	ровья обучающихся	•	•

заболеваемости учащихся в 1-м Проконтролировать, как педагоги полугодии. Выполняют: Контроль 1. Программу формирования вкологической культуры, здорового программ по социализации и начальной школе. 2. Программу воспитания и собережению получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно- правления, формирование воспитание обучающихся, их социализация и рофессиональная ориентация, формирование вколюческой культуры, хультуры здоровье с режений разового и безопасного образа жизии в основной школе. 3. Программу воспитания и социализация и грофессиональная ориентация, формирование вколюческой культуры, культуры здорового и безопасного образа жизи в основной школе. 3. Программу воспитания и социализация и обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- правственное развитие, в воспитание направления, как духовно- получение среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- получение среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- получение развитие, в воспитание обучающихся, их социализацию и обучающихся, их социализацию и обучающихся, их социализацию и	Анализ	Провести анализ заболеваемости	Тематический	Мониторинг	Педагог-организатор	Справка по итогам
полугодии. Контроль 1. Программу формирования велизации в жологической культуры, здорового программ по социализации и начальной школе. 3 доровье - сбережению сбережению сбережению сбережению социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие и воспитания и профессиональная ориентация, формирование экопотической культуры, культуры здорового и безопасного обдего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие и воспитания обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экопотической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении сернего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание	заболеваемости	учащихся.			ОБЖ, учителя-	контроля.
Контроль 1. Программу формирования якологической культуры, здорового программ по и безопасного образа жизни в социализации и начальной школе. Здоровье с СПрограмму воспитания и собразования, включающихся при получении основного общего образования, включающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здоровог о безопасного образа жизни в основной школе. З . Программу воспитания и социализация и бучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры, здорового и безопасного образа жизни в основной школе. З . Программу воспитания и социализация обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие, воспитание	учащихся в 1-м	Проконтролировать, как педагоги			предметники	Административное
реализации якологической культуры, здорового программ по и безопасного образа жизни в начальной школе. здоровье - Сбережению социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие и вослитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование зкологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализация и получении среднего образования, включающую такие направления, как духовноного образования, включающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие, воспитание	полугодии.	выполняют:				совещание, которое
программ по и безопасного образа жизни в начальной школе. 3доровье - 2. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении основного общего образования, как духовнонравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие, воспитание	Контроль	1. Программу формирования				проводит директор школы.
социализации и начальной школе. 3доровье - 2. Программу воспитания и собережению социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание	реализации	экологической культуры, здорового				
здоровье - сбережению социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и проесиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание	программ по	и безопасного образа жизни в				
сбережению социализации обучающихся при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание	социализации и	начальной школе.				
получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие, воспитание	здоровье -	2. Программу воспитания и				
образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание	сбережению	социализации обучающихся при				
направления, как духовно- нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание		получении основного общего				
нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание		образования, включающую такие				
воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие, воспитание		направления, как духовно-				
социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие, воспитание		нравственное развитие и				
ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание		воспитание обучающихся, их				
экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие, воспитание		социализация и профессиональная				
здорового и безопасного образа жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие, воспитание		ориентация, формирование				
жизни в основной школе. 3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание		экологической культуры, культуры				
3. Программу воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовнонравственное развитие, воспитание		здорового и безопасного образа				
социализации обучающихся при получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание		жизни в основной школе.				
получении среднего общего образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание		3. Программу воспитания и				
образования, включающую такие направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание		социализации обучающихся при				
направления, как духовно- нравственное развитие, воспитание		получении среднего общего				
нравственное развитие, воспитание		образования, включающую такие				
		направления, как духовно-				
обучающихся, их социализацию и		нравственное развитие, воспитание				
		обучающихся, их социализацию и				

	профессиональную ориентацию,									
	формирование экологической									
	культуры, культуры здорового и									
	безопасного образа жизни									
	7. Качество работы по подготовке к ГИА									
Собрание с	Проконтролировать качество	Фронтальный	Материалы родительского	старший методист,	Протокол родительского					
родителями и	подготовки и проведения собрания		собрания	классный	собрания					
учащимися 11-х				руководитель						
классов										
«Подготовка										
выпускников										
средней школы к										
ГИА»										
		8. Качество работы с пе	⊥ дагогическими кадрами	<u> </u>	L					
Анализ	Провести анализ, как выполняются	Фронтальный	Анализ выполнения	Директор школы	Административное					
выполнения	решения педагогических советов,		решений педагогических		совещание, которое					
решений	заседаний методических		советов		проводит директор школы.					
педагогических	объединений				Протокол					
советов и					административного					
методических					совещания					
объединений										
Качество	Проверить, как на уроках педагоги	Тематический	Анализ содержания урока	Члены МС	Оценочные листы.					
подготовки и	реализуют новые концепции		на соответствие ФГОС,		Самоанализ урока					
проведения	преподавания учебных предметов		анализ реализации		педагога.					
занятий	(география, физическая культура,		содержания,		Собеседование					

	обществознание, основы		соответствующего новым		
	безопасности жизнедеятельности),		предметным концепциям,		
	предметных областей		анализ качества		
	(«Технология», «Искусство»)		реализации современных		
			образовательных		
			технологий		
	9. Качество	условий. обеспечиваюц	│ µих образовательную деятел	<u> </u>	
Домашние	Выполнить требования к домашним	Тематический	Тематический контроль 3–	старший методист	Административное
задания	заданиям		х, 7–8-х классов		совещание, которое
бадания	Садания		X, T & X Islaces		проводит директор школы.
					проводит дироктор школы.
		MA	PT		
		1. Качество образова ⁻			
Прием	Проинформировать родителей о	Тематический	Проведение собрания	Администрация	Протокол родительского
заявлений в 1-й	порядке приема документов	TOMATH TOOKH	родителей будущих	школы, учителя 4	собрания.
класс	порядке приема документов		первоклассников.	класса	Информация на сайте
Niacc			Информация на сайт	Miacca	школы
			школы		ШКОЛЫ
Попроторую у		Тематический	Работы обучающихся.	Алминиотроння	Ouguettu o Euroti i
Подготовка к	Провести мониторинг результатов	гематический	_	Администрация	Оценочные листы,
проведению ВПР	за три года. Подготовить анализ		Анализ уроков		разработанные с учетом
	условий для поддержания				трудных заданий и ошибок
	результатов 4-х классов.				на ВПР.
	Проанализировать, как педагоги				Справка по итогам
	внедряют на уроках задания и				контроля
	критерии оценки ответов				
	обучающихся по требованиям ВПР				

	2. Качество преподавания учебных предметов								
Классно-	Проконтролировать работу	Тематический,	Анализ урочных и	Педагог-психолог	Справка по итогам				
обобщающий	педагогического коллектива над	классно-обобщающий	внеурочных занятий,		контроля.				
контроль 8-х	формированием у учащихся 8-х		анкетирование		Административное				
классов	классов потребности в обучении и				совещание, которое				
«Формирование	саморазвитии; над раскрытием				проводит директор школы.				
у учащихся	творческого потенциала ученика								
потребности в									
обучении и									
саморазвитии;									
раскрытие									
творческого									
потенциала									
ученика»									
Работа	Проверить, как учителя выполняют	Тематический	Работа руководителей	старший методист,	Справка по итогам				
руководителей	рабочие программы элективных		элективных курсов, курсов	учителя-предметники	контроля.				
элективных	курсов, куров по выбору, кружков.		по выбору, кружков –		Административное				
курсов, курсов по	Проверить, как учителя		качество проведения		совещание, которое				
выбору, кружков	поддерживают посещаемость		занятий		проводит директор школы.				
над	кружков.								
сохранностью									
контингента									
учащихся									
	3. Качество ведения документации								
Работа учителей	Выполнить требования к ведению	Тематический	Журналы элективных	старший методист	Справка по итогам				
с журналами	журналов		курсов		контроля.				

элективных					Административное
курсов					совещание, которое
					проводит директор школы.
Работа	Выполнить требования к ведению	Тематический	Журналы учета	Педагог-организатор	Справка по итогам
педагогов	журналов		внеурочной деятельности	по ВР	контроля.
внеурочной					Административное
деятельности с					совещание, которое
журналами учета					проводит директор школы.
					Протокол административного
					совещания
		4. Сохранение здор	овья обучающихся		
Анализ	Провести анализ заболеваемости	Тематический	Мониторинг	Педагог-организатор	Справка по итогам
заболеваемости	учащихся.			ОБЖ, учителя-	контроля.
учащихся в 2-м	Проконтролировать, как педагоги			предметники	Административное
полугодии.	выполняют:				совещание, которое
Контроль	1. Программу формирования				проводит директор школы.
реализации	экологической культуры, здорового				Протокол
программ по	и безопасного образа жизни в				административного
социализации и	начальной школе.				совещания
здоровье	2. Программу воспитания и				
сбережению	социализации обучающихся при				
	получении основного общего				
	образования, включающую такие				
	направления, как духовно-				
	нравственное развитие и				
	воспитание обучающихся, их				

	социализация и профессиональная				
	ориентация, формирование				
	экологической культуры, культуры				
	здорового и безопасного образа				
	жизни в основной школе.				
	3. Программу воспитания и				
	социализации обучающихся при				
	получении среднего общего				
	образования, включающую такие				
	направления, как духовно-				
	нравственное развитие, воспитание				
	обучающихся, их социализацию и				
	профессиональную ориентацию,				
	формирование экологической				
	культуры, культуры здорового и				
	безопасного образа жизни				
		5. Качество работы	по подготовке к ГИА		
Тренировочные	Проконтролировать	Предварительный	Проведение и результаты	Учителя-предметники	Административное
экзамены в	предварительно знания учеников		тренировочных экзаменов		совещание, которое
формате ОГЭ И	по русскому языку, математике.		в 9-х, 11-х классах		проводит директор школы.
ЕГЭ в 9-х, 11-х	Познакомить учеников с				
классах по	процедурой проведения экзамена				
русскому языку,	и оформлением бланков ответов				
математике					
Тренировочные	Проконтролировать	Предварительный	Проведение и результаты	Учителя-предметники	Справка по итогам
экзамены в 9-х и	предварительно знания предметов		тренировочных экзаменов		контроля.

11-х классах по	по выбору.		в 9-х и 11-х классах		Административное
выбору	Познакомить учеников с				совещание, которое
	процедурой проведения экзамена				проводит директор школы.
	и оформлением бланков ответов				Протокол административного
					совещания.
					Индивидуальные
					собеседования с
					педагогами, учениками и их
					родителями
Итоговая	Уточнить списки учащихся 9, 11	Тематический	Заявления учащихся 9-х,	Старший методист,	Списки учащихся по
аттестация	классов для сдачи экзаменов по		11-х классов	учителя-предметники	предметам
выпускников:	выбору				
экзамены по					
выбору					
		6. Качество работы с по	едагогическими кадрами		
Организация	Проверить соответствие УМК	Тематический	Список учебников на	Библиотекарь	Согласованный с
работы по	Федеральному перечню учебников		2020/21 учебный год		учителями список
формированию	на следующий учебный год				учебников для подготовки
УМК на					приказа
следующий					
учебный год					
Работа классных	Проконтролировать подготовку	Тематический	Данные мониторинга	Старший методист	Административное
руководителей по	анализа работы классных		правонарушений		совещание, которое
профилактике	руководителей по профилактике		школьников		проводит директор школы.
правонарушений	правонарушений школьников				
школьников					

Предварительная	Распределить предварительно	Тематический,	Материалы	Администрация	
нагрузка на	нагрузку на 2020/21 учебный год	персональный	предварительной нагрузки		
следующий			на следующий учебный год		
учебный год					
	7. Контроль образоват	ельной деятельности вы	пускников, претендующих на	аттестат с отличием	
Пробные	Определить уровень качества	Тематический	Результаты пробных ЕГЭ в	Старший методист,	Анализ пробных работ.
муниципальные и	знаний обучающихся.		11-х классах	педагоги -	Административное
региональные	Определить средний балл по			предметники	совещание, которое
работы в 11-х	предметам у учеников,				проводит директор школы.
классах в	претендующих на медаль за				
формате ГИА по	«Особые успехи в учении»				
русскому языку,					
математике и					
предметам по					
выбору					
	1	АП	РЕЛЬ		
		1. Качество образов	ательных результатов		
Успеваемость	Подвести итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости	Старший методист	Справка по итогам
учащихся.			по итогам III четверти		контроля.
Результативность					Административное
работы учителей					совещание, которое
					проводит директор школы.
Проведение ВПР	Создать условия для проведения	Фронтальный	Мониторинг качества	Старший методист	Приказ о проведении
	ВПР по учебным предметам		организации ВПР		всероссийских
					проверочных работ.

					Памятки для повторения
					сложных тем на основе
					демоверсий ВПР
	L	2. Качество преподава	ния учебных предметов		I
Промежуточный	Проверить, как учителя реализуют	Фронтальный,	Работы учащихся. Анализ	Старший методист,	Справка по итогам
контроль во 2–8-	учебные программы.	обобщающий	результатов выполнения	члены МС	контроля.
х, 10-х классах	Проконтролировать уровень и		заданий. Сравнение		Административное
	качество обученности по учебным		результатов с итогами		совещание, которое
	предметам		промежуточной аттестации		проводит директор школы.
			обучающихся.		
		3. Качество веде	ния документации		1
Работа учителя	Выполнить требования к работе	Тематический	Классные журналы (в	Администрация	Справка по итогам
с классным	учителя с классным журналом.	обобщающий	печатном и электронном		контроля.
журналом (в	Выполнить программы по итогам III		видах)		Административное
печатном и	четверти				совещание, которое
электронном					проводит директор школы.
видах)					
Объективность	Проверить, как учителя выполняют	Фронтальный,	Уровень знаний учащихся,	Старший методист,	Справка по итогам
оценивания	требования к ведению тетрадей и	обобщающий	тетради для контрольных	члены МС	контроля.
знаний	оценке знаний обучающихся (при		работ, рабочие тетради		Административное
учащихся,	проведении промежуточного				совещание, которое
выполнение	контроля)				проводит директор школы.
требований к					
ведению					
тетрадей					
	1	4. Качество веде	ния документации		1

Работа учителя	Выполнить требования к работе	Тематический	Классные журналы (в	Директор школы,	Справка по итогам
с классным	учителя с классным журналом.	обобщающий	печатном и электронном	Старший методист	контроля.
журналом (в	Выполнить программы по итогам III		видах)		Административное
печатном и	четверти				совещание, которое
электронном					проводит директор школы.
видах)					
Объективность	Проверить, как учителя выполняют	Фронтальный,	Уровень знаний учащихся,	Старший методист,	Справка по итогам
оценивания	требования к ведению тетрадей и	обобщающий	тетради для контрольных	члены МС	контроля.
знаний	оценке знаний обучающихся (при		работ, рабочие тетради		Административное
учащихся,	проведении промежуточного				совещание, которое
выполнение	контроля)				проводит директор школы.
требований к					
ведению					
тетрадей					
		5. Качество работь	ы по подготовке к ГИА		
Тренировочные	Проконтролировать предварительно	Предварительный	Проведение и результаты	Старший методист,	Справка по итогам
экзамены в 9-х,	у учеников знания по русскому		тренировочных экзаменов	классный	контроля.
11-х классах по	языку, математике.		в 9-х и 11-х классе	руководитель 9, 11	Административное
русскому языку,	Ознакомить с процедурой			классов	совещание, которое
математике, по	проведения экзамена и				проводит директор школы.
выбору	оформлением бланков ответов				Собеседования с
					учениками и их
					родителями, учителями-
					предметниками,
					классными
					руководителями

Итоговая	Утвердить списки учащихся 9-х, 11-х	Тематический	Списки и заявления	Старший методист,	Списки учащихся по			
аттестация	классов для сдачи экзаменов по		учащихся 9, 11 классов	классный	предметам			
выпускников:	выбору			руководитель 9-11-х				
экзамены по				классов.				
выбору								
		6. Качество работы с п	едагогическими кадрами					
Сбор сведений об	Сформировать списки на	Тематический,	Заявления работников на	Старший методист	Собеседование с учителями			
аттестующихся	аттестацию в следующем учебном	персональный	аттестацию в учебном					
педагогах в	году		следующем году					
следующем								
учебном году								
MAЙ								
		1. Качество образов	ательных результатов					
Педагогический	Проконтролировать, как осваивают	Фронтальный	Классные журналы, данные	Директор школы,	Протокол педсовета.			
совет «О	ученики общеобразовательные		об аттестации учащихся за	Старший методист	Приказ «О переводе			
переводе	программы в течение учебного года.		год		учащихся 1, 2–8,10-х			
учащихся	Проконтролировать работу				классов в следующий			
1, 2–8,10-x	педагогического коллектива по				класс»			
классов в	предупреждению неуспеваемости							
следующий	учащихся							
класс»								
Создание банка	Создать банк данных по летней	Тематический	Банк данных по летней	Старший методист	Банк данных по летней			
данных по	занятости учащихся группы риска и	персональный	занятости учащихся группы		занятости учащихся группы			
летней	детей из неблагополучных семей		риска и детей из		риска и детей из			
занятости			неблагополучных семей		неблагополучных семей			
учащихся группы								

риска и детей из					
неблагополучны					
х семей					
Диагностические	Проконтролировать работу	Фронтальный	Диагностические работы	Старший методист	Анализ выполненных работ
работы в 5–8-х,	классного руководителя, учителей-				
10-х классах по	предметников				
русскому языку,					
математике и					
профильным					
предметам					
Анализ	Провести мониторинг внутренней и	Тематический	Работы	Директор школы,	Старший методист
результатов ВПР	внешней отметки по предмету				
в 4–7-х, 10–11-х					
классах.					
Сравнение за					
три года					
	,	2. Качество преподава	ния учебных предметов	l	
Промежуточный	Проверить выполнение учебных	Фронтальный,	Работы учащихся.	Директор школы,	Справка по итогам анализа
контроль	программ. Уровень и качество	обобщающий	Анализ результатов	Старший методист,	результатов
образовательны	обученности по учебным предметам		выполнения заданий.	члены МС	промежуточного контроля.
х результатов во			Сравнение результатов с		Административное
2–8-x, 10-x			итогами промежуточной		совещание, которое
классах			аттестации обучающихся		проводит директор школы.
Проведение	Выполнить требования к	Тематический	Учебно-методические	Педагог-организатор	Приказ о проведении
учебных сборов	организации и проведению учебных		материалы преподавателя-	основ безопасности	учебных сборов

юношей 10-х	сборов юношей 10-х классов		организатора основ	жизнедеятельности	Административное
классов			безопасности		совещание, которое
			жизнедеятельности,		проводит директор школы.
			классные журналы 10-х		
			классов		
		3. Качество веде	ния документации		1
Объективность	Проверить выполнение требований	Фронтальный	Уровень знаний учащихся,	Директор школы,	Административное
оценивания	к ведению тетрадей и оценке знаний	обобщающий	тетради для контрольных	Старший методист,	совещание, которое
знаний	обучающихся (при проведении		работ, рабочие тетради	члены МС	проводит директор школы.
учащихся,	промежуточного контроля)				Собеседование
выполнение					
требований к					
ведению					
тетрадей					
Классные	Выполнить учебные программы	Фронтальный,	Классные журналы	Директор школы,	Протокол педсовета.
журналы		персональный		Старший методист,	Собеседование
				члены МС	
Журналы	Выполнить рабочие программы;	Фронтальный,	Рабочие программы курсов	Директор школы,	Протокол педсовета
элективных	Провести аттестацию обучающихся	персональный	по выбору и элективных	Старший методист,	Собеседование
учебных			учебных предметов,	члены МС	
предметов			журналы элективных		
			учебных предметов		
		4. Сохранение здо	ровья обучающихся		<u>I</u>
Организация	Провести мониторинг успеваемости	Тематический	Мониторинг .	Старший методист	Административное
обучения	учащихся, обучающихся на дому, с		Анкетирование		совещание, которое

учащихся на	учётом их физического и				проводит директор школы.
дому с учетом их	психического развития				Собеседование
физического и					
психического					
развития					
Использование	Организовать взаимодействие с	Тематический	Данные классных	Старший методист	Административное
возможностей	учреждениями социума школы для		руководителей		совещание, которое
социума,	формирования ЗОЖ учащихся				проводит директор школы.
спортивных					Собеседование
сооружений					
школы для					
формирования					
3ОЖ учащихся					
		5. Качество работы	по подготовке к ГИА		
Педагогический	Проверить, как ученики освоили	Тематический	Классные журналы, данные	Директор школы,	Протокол педсовета.
совет «О	ООП основного и среднего общего		об аттестации учащихся за	Старший методист	Приказы о допуске
допуске к ГИА	образования		год		обучающихся к ГИА
обучающихся					
9-х, 11-х классов,					
освоивших ООП					
основного и					
среднего общего					
образования»					
	ı	6. Качество работы с по	дагогическими кадрами		<u>I</u>
Педагогический	Проконтролировать работу	Фронтальный	Материалы	Администрация	Протокол педсовета.
совет «О переводе	педагогического коллектива по	обобщающий	педагогического совета		Приказ о переводе

учащихся	предупреждению неуспеваемости				обучающихся в следующий
1, 2–8,10-x	учащихся, подготовку классных				класс
классов в	руководителей и учителей к				
следующий класс»	педагогическому совету				
Проведение	Изучить результативность работы	Тематический	Протоколы заседаний,	Старший методист	Анализ работы
итоговых	методсовета в текущем учебном	обобщающий	анализ работы за 2019/20		методических объединений
заседаний МС	году		учебный год, план работы		
			на 2019/20 и 2020/21		
			учебный год		
Работа с	Провести инструктаж по	Персональный	Заявления учителей,	Старший методист	Собеседование
учителями,	подготовке материалов к		которые будут		
подавшими	аттестации		аттестоваться на		
заявления на			квалификационную		
аттестацию в			категорию в следующем		
следующем			учебном году		
учебном году					
Результативность	Подвести итоги участия	Фронтальный,	Мониторинг участия	Организатор	Мониторинг
участия	педагогических работников и	персональный	педагогических работников	внеклассной работы	
педагогических	учащихся школы в конкурсах		и учащихся школы в		
работников и	различного уровня (по итогам II		конкурсах различного		
учащихся школы в	полугодия)		уровня		
конкурсах					
различного уровня					
(по итогам II					
полугодия)					
	7. Качество	условий, обеспечиван	 ощих образовательную деятел	льность	l

Выполнение	Выполнить требования пожарной	Фронтальный	План проведения	педагог-организатор	Административное
требований	безопасности в школе, плана		тренировок, наличие	основ безопасности	совещание, которое
пожарной	проведения учебных тренировок с		предписаний надзорных	жизнедеятельности	проводит директор школы.
безопасности в	работниками и учащимися школы в		органов и их исполнение		
школе, плана	течение текущего учебного года				
проведения					
учебных					
тренировок с					
работниками и					
учащимися					
школы					
Подготовка	Подготовить школу к приемке лагеря	Фронтальный	Помещения, которые будут	Директор, начальник	Приказ об организации
помещений к	с дневным пребыванием детей		задействованы под лагерь	лагеря с дневным	работы лагеря.
работе лагеря с				пребыванием	Административное
дневным					совещание, которое
пребыванием					проводит директор школы.
детей					
	8. Качество	о условий, обеспечиваюц	цих образовательную деятел	тьность	
Выполнение	Выполнить требования пожарной	Фронтальный	План проведения	педагог-организатор	Административное
требований	безопасности в школе, плана		тренировок, наличие	основ безопасности	совещание, которое
пожарной	проведения учебных тренировок с		предписаний надзорных	жизнедеятельности	проводит директор школы.
безопасности в	работниками и учащимися школы в		органов и их исполнение		
школе, плана	течение текущего учебного года				
проведения					
учебных					
тренировок с					

работниками и								
учащимися								
школы								
Подготовка	Подг	отовить школу к приемке лагеря	Фронтальный	Помещения, которые будут	Директор, начальник	Административное		
помещений к	с дне	вным пребыванием детей		задействованы под лагерь	лагеря с дневным	совещание, которое		
работе лагеря с					пребыванием	проводит директор школы.		
дневным						Приказ о подготовке школы		
пребыванием						к приемке лагеря с		
детей						дневным пребыванием		
						детей		
9. Контроль образовательной деятельности выпускников, претендующих на аттестат с отличием								
Пробные школьные	е	Определить уровень качества	Тематический	Результаты пробных ЕГЭ в	Старший методист,	Анализ пробных работ		
работы в 10-м клас	се в	знаний обучающихся.		10 классе	педагоги-			
формате ГИА по		Определить средний балл по			предметники			
русскому языку,		предметам у учеников,						
математике и		претендующих на медаль за						
предметам по выбо	ору	«Особые успехи в учении»						
Соответстви в		Определить средний балл по	Тематический	Классный журнал	Старший методист	Справка по итогам года		
журналах 10–11-х		предметам. Определить						
классов отметок за	2-е	итоговые отметки.						
полугодие и год		Определить число учеников,						
среднему баллу		претендующих на получение						
текущих отметок у		медали за «Особые успехи в						
обучающихся,		учении»						
претендующих на								
получение медали	«За							

особые успехи в					
обучении»					
Составление	Определить количество	Тематический	Ведомость отметок за 1, 2	Старший методист,	Справка по итогам года
ведомости итоговых	учеников, претендующих на		полугодие и год 10–11-х	классный	
отметок и учет	медаль «За особые успехи в		классов	руководитель	
итоговых отметок	учении»				
обучающихся 11-х					
классов,					
претендующих на					
получение медали за					
«За особые успехи в					
учении»					
		ИК) НЬ		
		1. Качество образова	ательных результатов		
Информирование о	Ознакомить родителей с	Тематический	Материалы сайта школы,	директор, педагог-	Собеседование
приеме учащихся в	правилами приема детей в		школьных стендов	психолог	
школу	школу				
		2. Качество преподаван	ия учебных предметов	I.	I.
Выполнение рабочих	Проверить выполнение	Фронтальный	Отчеты учителей о	Администрация,	Мониторинг
программ по учебным	рабочих программ по учебным		выполнении рабочих	члены МС	
предметам	предметам по итогам учебного		программ по учебным		
	года		предметам		
			Классные журналы		

Результаты итоговой		Проверить соответствие	Тематический	Протоколы итоговой		Мониторинг
аттестации		промежуточной аттестации	персональный	аттестации	Старший методист	Протокол педсовета
выпускников по		выпускников результатам		Классные журналы		
учебным предмета	ам	итоговой аттестации по				
		учебным предметам				
			3. Качество веде	⊥ ния документации	<u> </u>	1
Личные дела	Проконтролировать, как классные		Тематический	Личные дела учащихся	Старший методист	Собеседование, прием
учащихся	руководители оформляют личные		персональный			журнала
	дела	учащихся				
Журналы	Пров	ерить, как учителя выполнили	Тематический	Журналы дополнительного	Организатор по ВР	Собеседование, прием
дополнительного	рабочие программы		персональный	образования		журнала
образования	дополнительного образования					
Классные	Проверить оформление классными		Тематический	Классные журналы в	Старший методист	Собеседование, прием
журналы в	руководителями журналов на конец		персональный	электронном виде		журнала
электронном	учебного года					
виде						
Журналы	Выполнить рабочие программы		Тематический	Журналы индивидуального	Старший методист	Собеседование, прием
индивидуального	индивидуального обучения		персональный	обучения		журнала
обучения						
			4. Качество ведения в	зоспитательной работы		
Анализ	Сост	авить анализ воспитательной	Фронтальный,	Мониторинг.	Организатор по ВР	Анализ воспитательной
воспитательной	рабо	ты в текущем учебном году	обобщающий	Материалы в План работы		работы в 2019/20 учебном
работы в 2019/20	o			школы на следующий		году
учебном году				учебный год		
Организация	Организовать летний труд и отдых		Тематический	План работы лагеря с	директор, начальник	Приказ об организации
работы лагеря с	учащихся.			дневным пребыванием и	лагеря с дневным	труда и летнего отдыха

дневным	Разместить информацию на		его выполнение	пребыванием	обучающихся
пребыванием	школьном сайте и в СМИ				Информация о летней
					занятости детей
		5. Качество работы	по подготовке к ГИА		
Организация и	Выполнить требования	Тематический	Проведение экзаменов.	Старший методист	Консультации по вопросам
проведение	нормативных документов к		Обращения в конфликтную		обращения в конфликтную
итоговой	организации и проведению итоговой		комиссию школы		комиссию
аттестации	аттестации				
		6. Качество работы с п	едагогическими кадрами		
Подготовка	Подготовить анализ работы школы и	Фронтальный	Анализ работы школы и	Администрация	Анализ работы школы за
анализа работы	плана работы на 2019/20 учебный		план работы на 2019/20		текущий учебный год и
школы в 2019/20	год		учебный год		план работы на следующий
учебном году и					учебный год
плана работы на					
2020/21 учебный					
год					
Выполнение	Подготовить анализ выполнения	Предварительный	Мониторинг	Директор школы	Протокол августовского
муниципального	муниципального задания по итогам				педсовета
задания	1-го полугодия текущего года				
	7. Качеств	о условий, обеспечиваю	щих образовательную деятел	ьность	
Подготовка	Составить план мероприятий по	Фронтальный	Выполнение плана	директор школы,	План мероприятий по
школы к новому	подготовке школы к приемке к		мероприятий по подготовке	родительские	подготовке школы к
учебному году	новому учебному году		школы к приемке к новому	комитеты классов	приемке школы
			учебному году		
	8. Контроль образовате	ельной деятельности вы	пускников, претендующих на	аттестат с отличием	1
Результативность	ь ЕГЭ Сравнить средний балл	т Тематический	Протоколы ЕГЭ	Старший методист,	Собеседование

выпускников, претендующих на	ЕГЭ с итоговыми		педагоги-	
получение медали «За особые	отметками		предметники	
успехи в учении»				