

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Верхнетоемского муниципального округа
«Авнюгская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИНЯТО:
педагогическим советом

УТВЕРЖДЕНО:
Директор школы
_____ А.А.Зиновьева

Протокол совещания при директоре № 1
от « 13 » _сентября_ 2024 г.

Приказ № 233/ 01-12
от «16» сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о поощрении социальной успешности и проявлений
активной жизненной позиции обучающихся**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.26. статьи 34 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение

- определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся образовательной организации МБОУ «Авнюгская СОШ » (далее - школа);
- регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах, и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни школы;
- изменения и дополнения в настоящее Положение согласуются с органами общественного и ученического самоуправления, утверждаются приказом директора школы.

II. Цель Положения:

- обеспечение в школе благоприятной творческой обстановки для плодотворной учёбы и работы;
- выявление активных, творческих и интеллектуально одаренных детей в каждом классе;
- поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- подготовка обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

III. Назначение и виды поощрений.

3.1. Учащиеся школы поощряются за:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа школы на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы и социума;
- благородные поступки.

3.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

3.2.1. награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-10 классов при следующем условии: четвертные (полугодовые), годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;

3.2.2. объявление благодарности;

- 3.2.4. награждение почетной грамотой, грамотой или благодарственным письмом;
- 3.2.5. награждение дипломом, свидетельством;
- 3.2.6. награждение ценным подарком или денежной премией (при наличии спонсорских средств или средств, получаемых от платных образовательных услуг);
- 3.2.7. награждение благодарственным письмом родителей;
- 3.2.8. помещение портрета обучающегося на стенд «Гордость школы»;
- 3.2.9. ходатайство о поощрении обучающегося в выше стоящие органы.

IV. Выдвижение

- 4.1. Для награждения похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» классный руководитель предоставляет ведомость отметок. Решение о награждении принимает Педагогический совет, директор школы закрепляет решение Педагогического совета в приказе.
- 4.2. Другие поощрения применяются директором по представлению Педагогического совета или Совета обучающихся, Совета родителей, Управляющего совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах, предметных олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по школе.

V. Принципы применения поощрений.

- 5.1. Применение мер поощрения, установленных в школе, основано на следующих принципах:
 - единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
 - широкой гласности;
 - поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
 - стимулирования эффективности и качества деятельности;
 - взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

VI. Бланки наградных документов.

- 6.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» и похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» оформляется на бланках школьного образца, его выдача фиксируется в книге учёта выдачи похвальных листов и похвальных грамот.
- 6.2. Благодарность, благодарственное письмо, почётная грамота, грамота, диплом, свидетельство оформляется на типографском бланке или бланке, самостоятельно изготовленном школой, в произвольной форме, заверяется подписью директора и печатью школы, ставится дата.